

ACTA 767-15

Sesión setecientos sesenta y siete guión, dos mil quince, **Ordinaria**, celebrada por la Junta Administrativa del Museo Histórico Cultural Juan Santamaría, el jueves nueve de abril del año dos mil quince, en la sala de reuniones de esta Institución. Al ser las nueve horas y treinta minutos da inicio la sesión.---

MIEMBROS PRESENTES

Quesada Camacho, Juan Rafael (Dr.)	Presidente
Morales Hernández, Damaris (MSc.)	Vicepresidenta
Cerdas Salazar, Zadie (Licda.)	Secretaria
González Alvarado, Fabián (Arq.)	Tesorero
Méndez Alfaro, Rafael Ángel (Lic.)	Vocal

Preside: Juan Rafael Quesada Camacho.

Directora General: Priscila Alfaro Segura.

Coordinador Administrativo: Gerardo Arias Elizondo.

Secretaria de Actas: Bernardita Arroyo Rodríguez.

ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación de la Agenda.
2. Lectura y aprobación del Acta Ordinaria 766-15.
3. Juramentación del señor José Manuel Cerdas Albertazzi, como miembro del Consejo Editorial.
4. Atención a la señora Laura Zamora Bou, Concesionaria de la Cafetería “Puntalitos de Manuela”.
5. Toma de decisiones sobre la consultoría o asesoría en ingeniería en climatización.
6. Informe de la Dirección General.
7. Informe Administrativo.
8. Correspondencia.
9. Asuntos varios.

ARTÍCULO PRIMERO: Aprobación de la Agenda.

Se procede a dar lectura al orden del día, el cual es aprobado por los miembros de la Junta Administrativa.

ARTÍCULO SEGUNDO: Lectura y aprobación del acta 766-15.

La Junta Administrativa conoce el acta correspondiente a la Sesión Ordinaria setecientos sesenta y seis del dos mil quince.---

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

APROBAR EL ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA SETECIENTOS SESENTA Y SEIS, CELEBRADA EL JUEVES VEINTISÉIS DE MARZO DEL DOS MIL QUINCE.-

ARTÍCULO TERCERO: Juramentación Miembro del Consejo Editorial.

El Dr. Juan Rafael Quesada, Presidente de la Junta Administrativa, agradece de parte de la Junta Administrativa al señor Manuel Cerdas Albertazzi, por su disposición de formar parte del Consejo Editorial del Museo; hace referencia a su amplia experiencia como miembro del Consejo Editorial de la Revista de Historia (UNA-UCR).

- El Presidente de la Junta Administrativa, procede con la Juramentación, quedando el señor Manuel Cerdas Albertazzi, debidamente juramentados de acuerdo a lo que demanda la Constitución Política de Costa Rica.

ARTÍCULO CUARTO: Atención a la señora Laura Zamora Bou.

La señora Laura Zamora Bou, Concesionaria de la Cafetería “Puntalitos de Manuela”, no se presentó.

ARTÍCULO QUINTO: Consultoría o asesoría en ingeniería en climatización.

Se procede a tomar las decisiones sobre cuáles son los espacios que se van a climatizar y a establecer el orden de prioridad.

Siendo la propuesta de la prioridad de los espacios a climatizar la siguiente:

1. Biblioteca y Archivo. Sala Lúdica y Tienda (con otra propuesta de climatización).
2. Auditorio, Salas de exposición permanentes y Taller de conservación.
3. Acopio 3, Imprenta Sibaja, Sala cámaras de seguridad, Sala de suministros (con otra propuesta de climatización).
4. Salas temporales II piso, Acopios 1 y 2, Oficinas de colección.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

APROBAR LA SIGUIENTE PROPUESTA PARA LA CLIMATIZACIÓN DE ALGUNOS ESPACIOS DEL MUSEO HISTÓRICO CULTURAL JUAN SANTAMARÍA:

1. CENTRO DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN, ARCHIVO CENTRAL, SALA CÁMARAS DE SEGURIDAD Y ACOPIOS UNO, DOS Y TRES.

2. AUDITORIO, SALAS DE EXPOSICIÓN PERMANENTES E IMPRENTA SIBAJA.

3. SALAS TEMPORALES II PISO, TALLER DE CONSERVACIÓN Y OFICINAS DE COLECCIÓN.

4. SALA DE SUMINISTROS, SALA LÚDICA Y TIENDA (LOS TRES ESPACIOS CON OTRA PROPUESTA DE CLIMATIZACIÓN).---

ARTÍCULO SEXTO: Informe de la Dirección General.

1. Se somete a consideración de la Junta Administrativa, las especificaciones técnicas del Encuentro Centroamericano de Historia Republicana.

Analizado y discutido el tema del Encuentro Centroamericano de Historia Republicana con invitados internacionales, una vez revisadas y corregidas las especificaciones técnicas para la contratación de la producción de este evento; se propone realizar este Encuentro en el año 2016 y que el mismo sea parte de una agenda de actividades académicas a realizar en dicho año, sin embargo de ser posible se debe seguir con la contratación de la producción para que se vaya trabajando este año 2015, en dicho Encuentro.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

1. SOLICITAR A LA LICDA. PRISCILA ALFARO SEGURA, DIRECTORA GENERAL DEL MUSEO, LA CONFECCIÓN DE UNA AGENDA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS PARA EJECUTAR EN EL AÑO 2016, QUE INCLUYA EL ENCUENTRO CENTROAMERICANO DE HISTORIA REPUBLICANA, COMO ACTIVIDAD PRINCIPAL.---

2. DAR INICIO AL PROCESO DE CONTRATACIÓN PARA LA PRODUCCIÓN DEL ENCUENTRO CENTROAMERICANO DE HISTORIA REPUBLICANA, SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DE ACUERDO A LAS CORRECCIONES REALIZADAS POR ESTA JUNTA ADMINISTRATIVA AL DOCUMENTO.---

2. Se informa a la Junta Administrativa que se adquirieron dos ejemplares de cada uno de los siguientes libros, para el Centro de Información y Documentación del Museo:

- *“El Lado Oculto del Presidente Mora”*, de Armando Vargas Araya.

- “*Palabra Viva del Libertador Juan Rafael Mora*” de Raúl Aguilar Piedra y Amando Vargas Araya.
- “*Polifonía del Padre de la Patria*” de Armando Vargas Araya.
- “*Juan Rafael Mora Porras y La Guerra Contra los filibusteros*” de Armando Vargas Araya. (Nueva edición).

-Los miembros de la Junta Administrativa se dan por informados.

3. El día 24 de marzo, el Sr. Miguel Rodríguez Ruiz, realizó una donación documental al Museo sobre el héroe nacional Coronel Nicolás Aguilar Murillo según se detalla a continuación: Documentación de investigación y declaratoria de héroe, fotografías y genealogía, tronco familiar con documentos certificados, su participación en la Campaña Nacional y un disco compacto con fotos de la develación del cuadro en la Asamblea Legislativa. Estos documentos fueron entregados al Centro de Información y Documentación del Museo.

-Los miembros de la Junta Administrativa se dan por informados.

4. El día 26 de marzo se realizó la primera sesión de trabajo de funcionarios del Museo, enfocado en el tema del Clima Organizacional en particular del trabajo en equipo. En cada sesión de trabajo se trabajará un factor del clima organizacional.

-Los miembros de la Junta Administrativa se dan por informados.

5. La señora Flora Campos, hermana de la Licenciada Luz María Campos, autora del libro Juan el Héroe (ya fallecida), y quien autorizó la reimpresión del libro, solicita la donación de 40 libros *Juan el Héroe* para el kínder de Belén al que asisten sus nietos.

-Los miembros de la Junta Administrativa se encuentran de acuerdo con la solicitud de donación.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

AUTORIZAR LA DONACIÓN DE 40 LIBROS DE JUAN EL HÉROE, A LA SEÑORA FLORA CAMPOS, HERMANA DE LA LICENCIADA LUZ MARÍA CAMPOS, AUTORA DEL LIBRO; PARA SER ENTREGADOS A UN KÍNDER DE BELÉN.---

6. La directora General, informa sobre invitación que le curso la Ministra de Cultura y Juventud, para que participé de un curso de capacitación de 40 horas, sobre Gestión de Colecciones, que se llevará a cabo en México del 11 al 15 de mayo de 2015, lo realiza una organización a nivel Iberoamericana, quienes realizan capacitaciones a lo largo del año; esta organización corre con todos los gastos de pasajes, hospedaje y alimentación. Por lo que requiere el aval de la Junta Administrativa para su asistencia.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

AVALAR LA PARTICIPACIÓN DE LA LIC. PRISCILA ALFARO SEGURA, DIRECTORA GENERAL DEL MUSEO HISTÓRICO CULTURAL JUAN SANTAMARÍA, EN EL CURSO DE CAPACITACIÓN DE 40 HORAS, SOBRE GESTIÓN DE COLECCIONES, QUE SE LLEVARÁ A CABO EN MÉXICO DEL 11 AL 15 DE MAYO DE 2015. LOS GASTO DE TRANSPORTE, HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN, SERÁN CUBIERTOS POR LOS ORGANIZADORES DEL CURSO.---

ARTÍCULO SÉTIMO: Resolución adjudicación.

1. Producción “Jornada Pancha Carrasco”.

Se adjunta resolución de la Asesoría Jurídica en torno a la apelación presentada por la Empresa SERVIMED DE CENTROAMÉRICA, S.A., a la adjudicación de la contratación Licitación Abreviada 2015LA-000001-75102, para el Servicio de Producción de la Jornada Pancha Carrasco. Para que esta Junta tome el respectivo acuerdo.

-Analizada la Resolución R-002-2015, de la Asesoría Legal del Ministerio de Cultura y Juventud, los miembros de la Junta Administrativa proceden a tomar el acuerdo correspondiente.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

RECHAZAR DE PLANO POR IMPROCEDENCIA MANIFIESTA EL RECURSO INTERPUESTO POR EL SEÑOR JOSÉ ALFREDO CARRILLO BOGLE, PORTADOR DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD NÚMERO 111670200, REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA SERVIMED DE CENTROAMERICA S.A., CÉDULA JURÍDICA N°. 3101579853, EN CONTRA DEL ACTO DE ADJUDICACIÓN ADOPTADO POR RESOLUCIÓN FINAL N°. 000001-75102, A LAS 14:02 HORAS DEL DÍA 23 DE MARZO DE 2015, CORRESPONDIENTE AL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN ABREVIADA 2015LA-000001-75102, DENOMINADO “SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE LA JORNADA PANCHA CARRASCO, POR CELEBRARSE LOS DÍAS 28 Y 29 DE MARZO DE 2015”, RECAÍDA EN FAVOR DE LA OFERTA PRESENTADA POR LA SEÑORA DIANA CRISTINA HERRERA MURILLO, CÉDULA DE IDENTIDAD N°. 112090055), DE CONFORMIDAD CON LA RESOLUCIÓN R-002-2015, DE LA ASESORÍA LEGAL DEL MINISTERIO DE CULTURA Y JUVENTUD.---

ARTÍCULO OCTAVO: Informe de Ejecución del Presupuesto, I Trimestre 2015.

El Lic. Gerardo Arias Elizondo, Coordinador Administrativo, presenta a conocimiento de los miembros de Junta Administrativa del Museo Histórico Cultural Juan Santamaría, el resumen de la Ejecución del Presupuesto Ordinario 2015, correspondiente al Primer Trimestre.

Ingresos

Clasificación Económica	Presupuesto Total	Ingresos del Periodo	Porcentaje de Ejecucion
Venta de Otros bienes manufacturados	2,000,000.00	551,500.00	28%
Alquiler de Edificios e Instalaciones	3,168,000.00	345,000.00	11%
OTROS SERVICIOS	8,440,000.00	678,000.00	8%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	649,000,000.00	104,102,690.00	16%
RECURSOS DE VIGENCIAS ANTERIORES	228,386,598.28	0	0%
Total	890,994,598.28	105,677,190.00	12%

El presupuesto de ingresos para el primer trimestre del 2015, se ha ejecutado en un 12%. En sus componentes fundamentales tenemos que; en Venta de Bienes Manufacturados, en donde se registran los ingresos por ventas de libros, se ha alcanzado un 28% de lo presupuestado, esto debido fundamentalmente a la participación del Museo en la Expo Historia recientemente realizada en La Aduana.

Tenemos que en Alquiler de Edificios e Instalaciones, en donde atendiendo solicitud de la Autoridad Presupuestaria, se registran los ingresos por el canon por el uso del Auditorio tenemos una ejecución de un 11%.

En cuanto a la Transferencia de Gobierno la misma se ejecuta en este trimestre en un 16%. En cuanto a **“Otros servicios”** en los cuales se registran los ingresos por recursos propios se tiene un 8% de ejecución, correspondiendo esto fundamentalmente a los ingresos por Canon del Auditorio, entradas al Museo vía donaciones y otros y la Concesión de la Cafetería Mientras.

Clasificación Económica	Presupuesto Total	Ingresos del Periodo	Porcentaje de Ejecucion
Alquiler de Tienda	1,800,000.00	0	0%
Alquiler de Cafetería	2,640,000.00	630,000.00	24%
Entradas al Museo	2,000,000.00	48,000.00	2%
Entradas al Auditorio	2,000,000.00	0	0%
Total	8,440,000.00	678,000.00	8%

Como se puede analizar en el cuadro anterior, los ingresos por los recursos programados por Otros Servicios, afectan el resultado presupuestal en el ingreso en este periodo ya que su índice de ejecución es muy bajo para el trimestre. Tenemos que los ingresos por la Tienda Temática no se ha dado; está en proceso de adjudicación en la Proveeduría

Institucional de Cultura. La Cafetería tiene una ejecución de un 24%, lo cual es acorde con lo planificado pero se debe tener claro que en este trimestre se registra el pago del mes de diciembre 2014, lo cual “maquilla” esta ejecución.

En cuanto a ingreso al Museo por uso de espacios, donaciones y otros está en un 2% y en torno a entradas al Auditorio no se ha producido ingresos todavía, ya que no se han desarrollado actividades del Museo que afecten estos ingresos.

Egresos

Clasificación Económica	Presupuesto Total	Egresos del Período	Porcentaje de Ejecución
0 REMUNERACIONES	209,381,189.05	49,054,331.10	23.43%
1 SERVICIOS	498,179,644.98	29,683,450.13	5.96%
2 MATERIALES Y SUMINISTROS	21,778,073.00	211,037.92	0.97%
5 BIENES DURADEROS	148,608,000.00	2,515,000.00	1.69%
6 TRANSFERENCIAS	13,047,690.95	4,359,498.15	33.41%
9 CUENTAS ESPECIALES	0.00	0.00	0.00%
Total	890,994,597.98	85,823,317.30	9.63%

El Presupuesto de Egreso para el I Trimestre del 2015, se ha ejecutado en un 9.63%. Teniendo como partidas afectadas Remuneraciones con un 23.43% de ejecución, en Servicios se refleja un 5.96% de ejecución y en transferencias la ejecución corresponde a un 33.41%, siendo este monto correspondiente a la transferencia a la Comisión Nacional de Emergencias por el superávit 2014.

Las partidas de mayor relevancia en este presupuesto aparte de Remuneraciones son Bienes Duraderos y Servicios. En Bienes Duraderos se registra la ejecución en un 1.69%, correspondiendo esto a la compra del Equipo Fotográfico.

Ejecución por Programa

Apoyo Administrativo

Clasificación Económica	Presupuesto Total	Egresos del Período	Porcentaje de Ejecución
0 REMUNERACIONES	119,795,804.45	27,101,844.85	23%
1 SERVICIOS	232,202,460.00	24,651,959.33	11%
2 MATERIALES Y SUMINISTROS	11,928,073.00	119,632.92	1%
5 BIENES DURADEROS	31,608,000.00	0	0%
6 TRANSFERENCIAS	10,107,284.25	4,359,498.15	43%
9 CUENTAS ESPECIALES	0	0	0%
Total	405,641,621.70	56,232,935.25	14%

El Programa Apoyo Administrativo tiene un 14% de ejecución para este periodo. Las partidas de mayor relevancia en este programa son Servicios en las cuales se registran los gastos asociados a Servicios Generales, como lo son los contratos de Seguridad y Vigilancia, así como los de Aseo y Limpieza. Remuneraciones tiene una ejecución de un 23% estando dentro del porcentaje esperado. La cuenta Transferencia muestra una ejecución de un 43% correspondiendo esta ejecución a la transferencia enviada a la Comisión Nacional de Emergencias por el Superávit 2014. En Bienes Duraderos no tiene ejecución alguna a la fecha de este informe, debido a que los procesos de contratación asociados a esta cuenta están en adjudicación en la Proveduría Institucional, como lo es el equipo de cómputo.

Servicios Museológicos

Clasificación Económica	Presupuesto Total	Egresos del Período	Porcentaje de Ejecución
0 REMUNERACIONES	89,585,384.60	21,952,486.25	25%
1 SERVICIOS	249,977,184.98	5,031,490.80	2%
2 MATERIALES Y SUMINISTROS	9,850,000.00	91,405.00	1%
5 BIENES DURADEROS	133,000,000.00	2,515,000.00	2%
6 TRANSFERENCIAS	2,940,406.70	0	0%
9 CUENTAS ESPECIALES	0	0	0%
Total	485,352,976.28	29,590,382.05	6%

En el programa Servicios Museológicos se refleja una ejecución de tan solo un 6%, correspondiendo esto fundamentalmente a los gastos relacionados con Remuneraciones. Las sub partidas de presupuesto de mayor relevancia en este programa son Servicios en las cuales se registran los recursos para los proyectos que son contratados por servicios profesionales en la sub partida Gestión y Apoyo, para este periodo los procesos de contratación se han atrasado en su adjudicación ya que algunos fueron apelados por los participantes y otros no han sido ofertados, requiriendo de un nuevo proceso, situación que afecta directamente la ejecución. En cuanto a bienes duraderos la ejecución corresponde a un 2% teniendo esta ejecución relación con la compra de equipo fotográfico. Los recursos restantes corresponden fundamentalmente al Proyecto de Climatización, compra de equipo de cómputo el cual está en proceso de adjudicación.

Ministerio de Cultura y Juventud Museo Historico Cultural Juan Santamaria Consolidado			Ejecución Presupuesto de Egresos I Trimestre del 2015				# PAGINA: 01	
Clasificación Económica	Presupuesto Ordinario	Modificacines del Periodo	Presupuesto Total	Egresos Periodo	Total Egresos	Saldo Disponible	Compromisos	
0 REMUNERACIONES	209,381,189.05	0	209,381,189.05	49,054,331.10	49,054,331.10	160,326,857.95	0	
0.01.01 Sueldos para cargos fijos	92,345,980.80	0	92,345,980.80	19,780,650.00	19,780,650.00	72,565,330.80	0	
0.01.05 Suplencias	0	0	0	0	0	0	0	
0.02.01 Tiempo extraordinario	3,000,000.00	0	3,000,000.00	103,464.75	103,464.75	2,896,535.25	0	
0.03.01 Retrib. por años servidores (Anualidad)	27,906,648.80	0	27,906,648.80	6,096,468.50	6,096,468.50	21,810,180.30	0	
0.03.02 Retrib. al ejercicio liberal de la Profesión	26,945,359.70	0	26,945,359.70	4,899,345.00	4,899,345.00	22,046,014.70	0	
0.03.03 Decimotercer mes	12,227,027.50	0	12,227,027.50	0	0	12,227,027.50	0	
0.03.04 Salario escolar	12,016,722.65	0	12,016,722.65	9,643,214.35	9,643,214.35	2,373,508.30	0	
0.03.99 Otros incentivos salariales (Carrera Prof.)	4,508,789.85	0	4,508,789.85	820,579.50	820,579.50	3,688,210.35	0	
0.04.01 Contribución Patronal a la CCSS	14,683,547.35	0	14,683,547.35	3,907,715.00	3,907,715.00	10,775,832.35	0	
0.04.05 Contrib. Pat.al Bco. Pop.y de Desarr. Comun	793,705.25	0	793,705.25	209,384.00	209,384.00	584,321.25	0	
0.05.01 Contrib. Pat. al F. P. C.	7,810,059.80	0	7,810,059.80	2,127,780.00	2,127,780.00	5,682,279.80	0	
0.05.02 Ap.Pat. al Rég.Oblig.de Pens.Complementari	2,381,115.80	0	2,381,115.80	209,388.00	209,388.00	2,171,727.80	0	
0.05.03 Aporte Patronal al Fondo de Capitalización	4,762,231.55	0	4,762,231.55	1,256,342.00	1,256,342.00	3,505,889.55	0	
1 SERVICIOS	498,179,644.98	-16,000,000.00	482,179,644.98	29,683,450.13	29,683,450.13	262,141,154.41	190,355,040.44	
1.01.01 Alquileres de edificio, Locales y terrenos	1,000,000.00	0	1,000,000.00	180,000.00	180,000.00	820,000.00	0	
1.01.02 Alquiler de Maquinaria Equipo y Mobiliario	1,500,000.00	0	1,500,000.00	0	0	1,500,000.00	0	
1.01.03 Alquiler de Equipo de Computo	1,500,000.00	0	1,500,000.00	0	0	1,500,000.00	0	
1.01.04 Alquiler y derechos para telecomunicaciones	2,080,000.00	0	2,080,000.00	0	0	2,080,000.00	0	
1.01.99 Otros Alquileres	0	0	0	0	0	0	0	
1.02.01 Servicio de agua	3,640,000.00	0	3,640,000.00	211,865.40	211,865.40	3,428,134.60	0	
1.02.02 Servicio de energía eléctrica	12,240,000.00	0	12,240,000.00	2,714,796.00	2,714,796.00	9,525,204.00	0	
1.02.03 Servicio de correo	500,000.00	0	500,000.00	15,000.00	15,000.00	485,000.00	0	
1.02.04 Servicio de telecomunicaciones	3,000,000.00	0	3,000,000.00	225,375.00	225,375.00	2,774,625.00	0	
1.02.99 Otros servicios básico	3,000,000.00	0	3,000,000.00	681,334.00	681,334.00	2,318,666.00	0	
1.03.01 Información	2,642,460.00	0	2,642,460.00	16,220.00	16,220.00	2,626,240.00	0	
1.03.02 Publicidad y propaganda	1,500,000.00	0	1,500,000.00	0	0	1,500,000.00	0	
1.03.03 Impresión, encuadernación y otros	27,000,000.00	-11,000,000.00	16,000,000.00	0	0	16,000,000.00	0	
1.03.04 Transporte de bienes	624,000.00	0	624,000.00	0	0	624,000.00	0	
1.03.05 Servicios Aduaneros	1,000,000.00	0	1,000,000.00	0	0	1,000,000.00	0	
1.03.06 Comisiones y gtos. financieros	100,000.00	0	100,000.00	0	0	100,000.00	0	
1.03.07 Servicios de transf. Electro. e informac	150,000.00	0	150,000.00	0	0	150,000.00	0	
Ministerio de Cultura y Juventud Museo Historico Cultural Juan Santamaria Consolidado								
			Ejecución Presupuesto de Egresos I Trimestre del 2015				# PAGINA: 02	
Clasificación Económica	Presupuesto Ordinario	Modificacines del Periodo	Presupuesto Total	Egresos Periodo	Total Egresos	Saldo Disponible	Compromisos	
1.04.01 Servicios medicos y de laboratorios	0	0	0	0	0	0	0	
1.04.02 Servicios jurídicos	500,000.00	0	500,000.00	0	0	500,000.00	0	
1.04.03 Servicios de ingeniería	5,000,000.00	0	5,000,000.00	0	0	5,000,000.00	0	
1.04.04 Servicios de ciencias económicas y sociales	8,000,000.00	0	8,000,000.00	0	0	8,000,000.00	0	
1.04.05 Servicios de desarrollo de sist.informaticos	5,000,000.00	0	5,000,000.00	108,132.00	108,132.00	4,891,868.00	0	
1.04.06 Servicios generales	164,250,000.00	0	164,250,000.00	19,499,352.37	19,499,352.37	27,963,987.63	116,786,660.00	
1.04.99 Otros servicios de gestión y apoyo	88,990,184.98	25,000,000.00	113,990,184.98	5,019,614.00	5,019,614.00	53,634,070.98	55,336,500.00	
1.05.01 Transporte dentro del país	2,861,000.00	0	2,861,000.00	1,785.00	1,785.00	2,859,215.00	0	
1.05.02 Viáticos dentro del país	2,861,000.00	0	2,861,000.00	23,800.00	23,800.00	2,837,200.00	0	
1.05.03 Transporte en el exterior	2,000,000.00	0	2,000,000.00	0	0	2,000,000.00	0	
1.05.04 Viáticos en el exterior	2,000,000.00	0	2,000,000.00	0	0	2,000,000.00	0	
1.06.01 Seguros	6,500,000.00	0	6,500,000.00	418,775.00	418,775.00	6,081,225.00	1,500,000.00	
1.07.01 Actividades de capacitación	5,000,000.00	0	5,000,000.00	0	0	3,500,000.00	1,500,000.00	
1.07.02 Actividades protocolarias y sociales	5,041,000.00	0	5,041,000.00	99,281.80	99,281.80	4,941,718.20	0	
1.07.03 Gastos de representación institucional	0	0	0	0	0	0	0	
1.08.01 Mant. de edificio y locales	116,300,000.00	-30,000,000.00	86,300,000.00	200,000.00	200,000.00	70,100,000.00	16,000,000.00	
1.08.03 Mant. de instalaciones y Otras Obras	1,500,000.00	0	1,500,000.00	0	0	1,500,000.00	0	
1.08.04 Mant. y Rep. Maq. Y Equipo de Producción	1,500,000.00	0	1,500,000.00	0	0	1,500,000.00	0	
1.08.05 Mantenimiento y Rep. De vehículo	1,500,000.00	0	1,500,000.00	0	0	1,500,000.00	0	
1.08.06 Mant. Equipo de comunicación	1,000,000.00	0	1,000,000.00	0	0	1,000,000.00	0	
1.08.07 Mant y Rep. De Eq.y Mobiliario	9,000,000.00	0	9,000,000.00	159,856.56	159,856.56	8,500,000.00	340,143.44	
1.08.08 Mant. Y Rep. Equipo de Computo	5,400,000.00	0	5,400,000.00	108,263.00	108,263.00	4,900,000.00	391,737.00	
1.08.99 Mant. Y Reparación de otros equipo	1,000,000.00	0	1,000,000.00	0	0	1,000,000.00	0	
1.09.99 Otros Impuestos	800,000.00	0	800,000.00	0	0	800,000.00	0	
1.99.02 Intereses moratorios y multas	200,000.00	0	200,000.00	0	0	200,000.00	0	
1.99.99 Otros servicios no especiales	500,000.00	0	500,000.00	0	0	500,000.00	0	
2 MATERIALES Y SUMINISTROS	21,778,073.00	0	21,778,073.00	211,037.92	211,037.92	21,567,035.08	0	
2.01.01 Combustibles y lubricantes	1,860,000.00	0	1,860,000.00	0	0	1,860,000.00	0	
2.01.02 Productos farmacéuticos y medicinales	50,000.00	0	50,000.00	0	0	50,000.00	0	
2.01.04 Tintas, pinturas y diluyentes	2,000,000.00	0	2,000,000.00	3,000.00	3,000.00	1,997,000.00	0	
2.01.99 Otros productos químicos	650,000.00	0	650,000.00	8,820.00	8,820.00	641,180.00	0	
2.02.02 Productos Agroforestales	500,000.00	0	500,000.00	0	0	500,000.00	0	
2.02.03 Alimentos y bebidas	318,073.00	0	318,073.00	19,995.00	19,995.00	298,078.00	0	
2.03.01 Materiales y productos metálicos	100,000.00	0	100,000.00	53,135.00	53,135.00	46,865.00	0	
2.03.02 Materiales y Prod. Minerales y asfáltico	100,000.00	0	100,000.00	0	0	100,000.00	0	

Ministerio de Cultura y Juventud			Ejecución Presupuesto de Egresos					
Museo Historico Cultural Juan Santamaria			I Trimestre del 2.015					
Consolidado								# PAGINA: 03
Clasificación Economica	Presupuesto Ordinario	Modificacines del Periodo	Presupuesto Total	Egresos Periodo	Total Egresos	Saldo Disponible	Compromisos	
2.03.03	Maderas y sus derivados	500,000.00	0	500,000.00	0	0	500,000.00	0
2.03.04	Mater.y productos elect. Telef. Y Comp.	2,000,000.00	0	2,000,000.00	65,965.00	65,965.00	1,934,035.00	0
2.03.05	Materiales y productos de vidrio	100,000.00	0	100,000.00	0	0	100,000.00	0
2.03.06	Materiales y productos de plastico	100,000.00	0	100,000.00	11,970.00	11,970.00	88,030.00	0
2.03.99	Otros mater.y prod. De uso en la Construcción	500,000.00	0	500,000.00	0	0	500,000.00	0
2.04.01	Herramientas e instrumentos	1,000,000.00	0	1,000,000.00	10,500.00	10,500.00	989,500.00	0
2.04.02	Repuestos y accesorios	1,000,000.00	0	1,000,000.00	0	0	1,000,000.00	0
2.99.01	Utiles y materiales de oficina y cómputo	2,000,000.00	0	2,000,000.00	10,773.22	10,773.22	1,989,226.78	0
2.99.02	Utiles y materiales medicos, hospitalari	100,000.00	0	100,000.00	0	0	100,000.00	0
2.99.03	Productos de papel, cartón e impresos	5,000,000.00	0	5,000,000.00	3,055.00	3,055.00	4,996,945.00	0
2.99.04	Textiles y vestuario	1,800,000.00	0	1,800,000.00	8,730.00	8,730.00	1,791,270.00	0
2.99.05	Utiles y materiales de limpieza	500,000.00	0	500,000.00	5,507.70	5,507.70	494,492.30	0
2.99.06	Utiles ,materiales de resguardo y seguridad	1,000,000.00	0	1,000,000.00	2,700.00	2,700.00	997,300.00	0
2.99.07	Utiles ,materiales de cocina y comedor	100,000.00	0	100,000.00	1,475.00	1,475.00	98,525.00	0
2.99.99	Otros útiles ,materiales y suministros	500,000.00	0	500,000.00	5,412.00	5,412.00	494,588.00	0
5 BIENES DURADEROS	148,608,000.00	16,000,000.00	164,608,000.00	2,515,000.00	2,515,000.00	162,093,000.00	0	0
5.01.01	Maquinaria, Equipo para la producción	0	0	0	0	0	0	0
5.01.02	Equipo de transporte	20,000,000.00	0	20,000,000.00	0	0	20,000,000.00	0
5.01.03	Equipo de comunicación	2,000,000.00	0	2,000,000.00	0	0	2,000,000.00	0
5.01.04	Equipo y mobiliario de oficina	4,000,000.00	0	4,000,000.00	0	0	4,000,000.00	0
5.01.05	Equipo y programas de cómputo	5,000,000.00	5,000,000.00	10,000,000.00	0	0	10,000,000.00	0
5.01.06	Eq.sanitario de laboratorio e investigación	0	0	0	0	0	0	0
5.01.07	Equipo y mob. Educatcional y recreativo	2,000,000.00	0	2,000,000.00	0	0	2,000,000.00	0
5.01.99	Maquinaria y equipo diverso	102,000,000.00	0	102,000,000.00	2,515,000.00	2,515,000.00	99,485,000.00	0
5.02.01	Edificio	0	0	0	0	0	0	0
5.02.06	Obras urbanísticas	0	0	0	0	0	0	0
5.02.07	Instalaciones	0	0	0	0	0	0	0
5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras	0	0	0	0	0	0	0
5.99.02	Piezas y obras de colección	5,000,000.00	11,000,000.00	16,000,000.00	0	0	16,000,000.00	0
5.99.03	Bienes intangibles	7,608,000.00	0	7,608,000.00	0	0	7,608,000.00	0
5.99.99	Otros bienes duraderos	1,000,000.00	0	1,000,000.00	0	0	1,000,000.00	0
Ministerio de Cultura y Juventud			Ejecución Presupuesto de Egresos					
Museo Historico Cultural Juan Santamaria			I Trimestre del 2.015					
Consolidado								# PAGINA: 03
Clasificación Economica	Presupuesto Ordinario	Modificacines del Periodo	Presupuesto Total	Egresos Periodo	Total Egresos	Saldo Disponible	Compromisos	
6 TRANSFERENCIAS	13,047,690.95	0	13,047,690.95	4,359,498.15	4,359,498.15	8,688,192.80	0	0
6-01.02	Transf.Ct.es. a Instituciones Desconcentradas	7,000,000.00	0	7,000,000.00	4,359,498.15	4,359,498.15	2,640,501.85	0
6.01.03	Transferencias Corrientes a Organos Desc.	1,047,690.95	0	1,047,690.95	0	0	1,047,690.95	0
6.03.01	Prestaciones legales	5,000,000.00	0	5,000,000.00	0	0	5,000,000.00	0
6.06.01	Indemnizaciones	0	0	0	0	0	0	0
9 CUENTAS ESPECIALES	0	0	0	0	0	0	0	0
9.02.02	Sumas libres sin asignación presupuestar	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL EGRESOS	890,994,597.98	0	890,994,597.98	85,823,317.30	85,823,317.30	614,816,240.24	190,355,040.44	
Gerardo Arias Elizondo			Priscila Alfaro Segura			Fabián González Alvarado		
Coordinador Administrativo			Director General			Tesorero Junta Administrativa		
MHCJS			MHCJS			MHCJS		

Ministerio de Cultura y Juventud			Ejecución Presupuesto de Ingresos					
Museo Histórico Cultural Juan Santamaría			I TRIMESTRE 2.015					
Consolidado								# PAGINA: 01
Clasificación Económica	Presupuesto Ordinario	Modificacines del Periodo	Presupuesto Total	Ingresos Periodo	Total Ingresos	Saldo	Compromisos	
INGRESOS CORRIENTES	662,608,000.00	0	662,608,000.00	105,677,190.00	105,677,190.00	556,930,810.00	0	
INGRESOS NO TRIBUTARIOS	13,608,000.00	0	13,608,000.00	1,574,500.00	1,574,500.00	12,033,500.00	0	
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	13,608,000.00	0	13,608,000.00	1,574,500.00	1,574,500.00	12,033,500.00	0	
1-3-1-1-04-00-0-0-000 Venta de Otros bienes manufacturados	2,000,000.00	0	2,000,000.00	551,500.00	551,500.00	1,448,500.00	0	
OTROS SERVICIOS	8,440,000.00	0	8,440,000.00	678,000.00	678,000.00	7,762,000.00	0	
1-3-1-2-09-04-1-0-000 Alquiler de Auditoria	0	0	0	0	0	0	0	
1-3-1-2-09-04-2-0-000 Alquiler de Tienda	1,800,000.00	0	1,800,000.00	0	0	1,800,000.00	0	
1-3-1-2-09-04-3-0-000 Alquiler de Cafeteria	2,640,000.00	0	2,640,000.00	630,000.00	630,000.00	2,010,000.00	0	
1-3-1-2-09-04-4-0-000 Entradas al Museo	2,000,000.00	0	2,000,000.00	48,000.00	48,000.00	1,952,000.00	0	
1-3-1-2-09-04-5-0-000 Entradas al Auditorio	2,000,000.00	0	2,000,000.00	0	0	2,000,000.00	0	
1-3-1-2-09-04-6-0-000 Reintegro	0	0	0	0	0	0	0	
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	649,000,000.00	0	649,000,000.00	104,102,690.00	104,102,690.00	544,897,310.00	0	
1-4-1-1-00-00-0-0-000 Transf. corrientes del Gobierno Central	649,000,000.00	0	649,000,000.00	104,102,690.00	104,102,690.00	544,897,310.00	0	
RECURSOS DE VIGENCIAS ANTERIORES	228,386,598.28	0	228,386,598.28	0	0	228,386,598.28	0	
3-3-1-0-00-00-0-0-000 Superávit Libre	183,476,598.28	0	183,476,598.28	0	0	183,476,598.28	0	
30-03-00-00-00-00 Superávit con destino específico	44,910,000.00	0	44,910,000.00	0	0	44,910,000.00	0	
TOTAL INGRESOS	890,994,598.28	0	890,994,598.28	105,677,190.00	105,677,190.00	785,317,408.28	0	
Gerardo Arias Elizondo Coordinador Administrativo MHCJS				Priscila Alfaro Segura Director General MHCJS		Fabian Gonzáles Alvarado Tesorero Junta Administrativa MHCJS		

Ministerio de Cultura y Juventud			Ejecución Presupuesto de Egresos					
Museo Histórico Cultural Juan Santamaría			I TRIMESTRE 2.015					
Programa Apoyo Administrativo								# PAGINA: 01
Clasificación Económica	Presupuesto Ordinario	Modificacines del Periodo	Presupuesto Total	Egresos Periodo	Total Egresos	Saldo Disponible	Compromisos	
0 REMUNERACIONES	119,795,804.45	0	119,795,804.45	27,101,844.85	27,101,844.85	92,693,959.60	0	
01-0-01-01 Sueldos para Cargos Fijos	54,338,247.40	0	54,338,247.40	10,947,000.00	10,947,000.00	43,391,247.40	0	
01-0-02-01 Tiempo extraordinario	1,500,000.00	0	1,500,000.00	40,222.35	40,222.35	1,459,777.65	0	
01-0-03-01 Retrib. por años servidores (Anualidad)	11,468,764.25	0	11,468,764.25	2,492,868.50	2,492,868.50	8,975,895.75	0	
01-0-03-02 Retrib. al ejercicio liberal de la Profe	18,542,461.25	0	18,542,461.25	2,960,430.00	2,960,430.00	15,582,031.25	0	
01-0-03-03 Decimotercer mes	7,087,281.95	0	7,087,281.95	0	0	7,087,281.95	0	
01-0-03-04 Salario escolar	6,965,380.70	0	6,965,380.70	5,606,543.60	5,606,543.60	1,358,837.10	0	
01-0-03-99 Otros incentivos salariales (Carrera Pr	2,254,822.10	0	2,254,822.10	428,415.00	428,415.00	1,826,407.10	0	
01-0-04-01 Contribución Patronal al Seguro Social d	8,511,180.65	0	8,511,180.65	2,344,629.00	2,344,629.00	6,166,551.65	0	
01-0-04-05 Contrib.Pat.al Bco. Pop.y de Desarrollo	460,063.80	0	460,063.80	125,630.40	125,630.40	334,433.40	0	
01-0-05-01 Contrib.Pat.al Seguro de Pens. de la C.C	4,527,028.00	0	4,527,028.00	1,276,668.00	1,276,668.00	3,250,360.00	0	
01-0-05-02 Ap.Pat.al Régimen Oblig.de Pens. Complem	1,380,191.45	0	1,380,191.45	125,632.80	125,632.80	1,254,558.65	0	
01-0-05-03 Aporte Patronal al Fondo de Capitalizaci	2,760,382.90	0	2,760,382.90	753,805.20	753,805.20	2,006,577.70	0	
1 SERVICIOS	234,702,460.00	-2,500,000.00	232,202,460.00	24,651,959.33	24,651,959.33	89,031,960.23	118,518,540.44	
01-1-01-01 Alquileres de edificio. Locales y terren	1,000,000.00	0	1,000,000.00	180,000.00	180,000.00	820,000.00	0	
01-1-01-02 Alquiler de Maquinaria Equipo y Mobiliar	750,000.00	0	750,000.00	0	0	750,000.00	0	
01-1-01-03 Alquiler Equipo de Computo	750,000.00	0	750,000.00	0	0	750,000.00	0	
01-1-01-04 Alquiler y derechos para telecomunicacio	2,080,000.00	0	2,080,000.00	0	0	2,080,000.00	0	
01-1-02-01 Servicio de agua	3,640,000.00	0	3,640,000.00	211,865.40	211,865.40	3,428,134.60	0	
01-1-02-02 Servicio de energía eléctrica	12,240,000.00	0	12,240,000.00	2,714,796.00	2,714,796.00	9,525,204.00	0	
01-1-02-03 Servicio de correo	100,000.00	0	100,000.00	15,000.00	15,000.00	85,000.00	0	
01-1-02-04 Servicio de telecomunicaciones	3,000,000.00	0	3,000,000.00	225,375.00	225,375.00	2,774,625.00	0	
01-1-02-99 Otros servicios básico	3,000,000.00	0	3,000,000.00	681,334.00	681,334.00	2,318,666.00	0	
01-1-03-01 Información	142,460.00	0	142,460.00	16,220.00	16,220.00	126,240.00	0	
01-1-03-03 Impresión, encuadernación y otros	5,000,000.00	-2,500,000.00	2,500,000.00	0	0	2,500,000.00	0	
01-1-03-06 Comisiones y gtos. financieros	100,000.00	0	100,000.00	0	0	100,000.00	0	
01-1-03-07 Servicios de transf. Electro. e informac	150,000.00	0	150,000.00	0	0	150,000.00	0	
01-1-04-02 Servicios jurídicos	500,000.00	0	500,000.00	0	0	500,000.00	0	
01-1-04-04 Servicios de ciencias económicas y socia	4,000,000.00	0	4,000,000.00	0	0	4,000,000.00	0	
01-1-04-05 Servicios de desarrollo de sistemas info	2,500,000.00	0	2,500,000.00	108,132.00	108,132.00	2,391,868.00	0	
01-1-04-06 Servicios generales	164,250,000.00	0	164,250,000.00	19,499,352.37	19,499,352.37	27,963,987.63	116,786,660.00	

Ministerio de Cultura y Juventud			Ejecución Presupuesto de Egresos						
Museo Historico Cultural Juan Santamaria			I TRIMESTRE 2.015						
Programa Apoyo Administrativo								# PAGINA: 03	
Clasificación Económica	Presupuesto Ordinario	Modificacines del Periodo	Presupuesto Total	Egresos Periodo	Total Egresos	Saldo Disponible	Compromisos		
01-2-99-03	Productos de papel, cartón e impresos	3,000,000.00	0	3,000,000.00	1,155.00	1,155.00	2,998,845.00	0	
01-2-99-04	Textiles y vestuario	800,000.00	0	800,000.00	0	0	800,000.00	0	
01-2-99-05	Utiles y materiales de limpieza	500,000.00	0	500,000.00	5,507.70	5,507.70	494,492.30	0	
01-2-99-06	Utiles,materiales de resguardo y segurid	500,000.00	0	500,000.00	2,700.00	2,700.00	497,300.00	0	
01-2-99-07	Utiles,materiales de cocina y comedor	100,000.00	0	100,000.00	1,475.00	1,475.00	98,525.00	0	
01-2-99-99	Otros útiles,materiales y suministros	250,000.00	0	250,000.00	3,752.00	3,752.00	246,248.00	0	
5 BIENES DURADEROS		29,108,000.00	2,500,000.00	31,608,000.00	0	0	31,608,000.00	0	
01-5-01-02	Equipo de transporte	20,000,000.00	0	20,000,000.00	0	0	20,000,000.00	0	
01-5-01-03	Equipo de comunicación	1,000,000.00	0	1,000,000.00	0	0	1,000,000.00	0	
01-5-01-04	Equipo y mobiliario de oficina	2,000,000.00	0	2,000,000.00	0	0	2,000,000.00	0	
01-5-01-05	Equipo y programas de cómputo	2,500,000.00	2,500,000.00	5,000,000.00	0	0	5,000,000.00	0	
01-5-01-99	Maquinaria y equipo diverso	2,000,000.00	0	2,000,000.00	0	0	2,000,000.00	0	
01-5-99-03	Bienes intangibles	1,608,000.00	0	1,608,000.00	0	0	1,608,000.00	0	
6 TRANSFERENCIAS		10,107,284.25	0	10,107,284.25	4,359,498.15	4,359,498.15	5,747,786.10	0	
01-6-01-02	Transferencias Corrientes a Organos Desc	7,000,000.00	0	7,000,000.00	4,359,498.15	4,359,498.15	2,640,501.85	0	
01-6-01-03	Transf.Ctes. a Instit.Desconcentrados no	607,284.25	0	607,284.25	0	0	607,284.25	0	
01-6-03-01	Prestaciones legales	2,500,000.00	0	2,500,000.00	0	0	2,500,000.00	0	
9 CUENTAS ESPECIALES		0	0	0	0	0	0	0	
TOTAL EGRESOS		405,641,621.70	0	405,641,621.70	56,232,935.25	56,232,935.25	230,890,146.01	118,518,540.44	
Gerardo Arias Elizondo Coordinador Administrativo MHCJS			Priscila Alfaro Segura Director General MHCJS			Fabián González Alvarado Tesorero Junta Administrativa MHCJS			
Ministerio de Cultura y Juventud			Ejecución Presupuesto de Egresos						
Museo Historico Cultural Juan Santamaria			I TRIMESTRE 2.015						
Programa Apoyo Administrativo								# PAGINA: 02	
Clasificación Económica	Presupuesto Ordinario	Modificacines del Periodo	Presupuesto Total	Egresos Periodo	Total Egresos	Saldo Disponible	Compromisos		
01-1-04-99	Otros servicios de gestión y apoyo	1,000,000.00	0	1,000,000.00	19,614.00	19,614.00	980,386.00	0	
01-1-05-01	Transporte dentro del país	250,000.00	0	250,000.00	1,785.00	1,785.00	248,215.00	0	
01-1-05-02	Viáticos dentro del país	250,000.00	0	250,000.00	23,800.00	23,800.00	226,200.00	0	
01-1-06-01	Seguros	6,500,000.00	0	6,500,000.00	418,775.00	418,775.00	6,081,225.00	0	
01-1-07-01	Actividades de capacitación	2,500,000.00	0	2,500,000.00	0	0	2,500,000.00	0	
01-1-07-02	Actividades protocolarias y sociales	1,000,000.00	0	1,000,000.00	67,791.00	67,791.00	932,209.00	0	
01-1-08-01	Mant. de edificio y locales	7,000,000.00	0	7,000,000.00	200,000.00	200,000.00	5,800,000.00	1,000,000.00	
01-1-08-03	Mant. de inst. (Tel. Elec y comp.	1,500,000.00	0	1,500,000.00	0	0	1,500,000.00	0	
01-1-08-04	Mant. y Rep. Maq. Y Equ.de prod.	1,500,000.00	0	1,500,000.00	0	0	1,500,000.00	0	
01-1-08-05	Mantenimiento y Rep. De vehiculo	1,500,000.00	0	1,500,000.00	0	0	1,500,000.00	0	
01-1-08-06	Mant. Equipo de comunicación	1,000,000.00	0	1,000,000.00	0	0	1,000,000.00	0	
01-1-08-07	Mant. y Rep. De Eq.y Mobiliario	2,500,000.00	0	2,500,000.00	159,856.56	159,856.56	2,000,000.00	340,143.44	
01-1-08-08	Mant. Y Rep.Equipo de Computo	3,000,000.00	0	3,000,000.00	108,263.00	108,263.00	2,500,000.00	391,737.00	
01-1-08-99	Mant. Y Reparación de otros equipo	500,000.00	0	500,000.00	0	0	500,000.00	0	
01-1-09-99	Otros Impuestos	800,000.00	0	800,000.00	0	0	800,000.00	0	
01-1-99-02	Intereses moratorios y multas	200,000.00	0	200,000.00	0	0	200,000.00	0	
01-1-99-99	Otros servicios no especificados	500,000.00	0	500,000.00	0	0	500,000.00	0	
2 MATERIALES Y SUMINISTROS		11,928,073.00	0	11,928,073.00	119,632.92	119,632.92	11,808,440.08	0	
01-2-01-01	Combustibles y lubricantes	860,000.00	0	860,000.00	0	0	860,000.00	0	
01-2-01-02	Productos farmacéuticos y medicinales	25,000.00	0	25,000.00	0	0	25,000.00	0	
01-2-01-04	Tintas, pinturas y diluyentes	1,000,000.00	0	1,000,000.00	3,000.00	3,000.00	997,000.00	0	
01-2-01-99	Otros productos químicos	100,000.00	0	100,000.00	8,820.00	8,820.00	91,180.00	0	
01-2-02-02	Productos Agroforestales	500,000.00	0	500,000.00	0	0	500,000.00	0	
01-2-02-03	Alimentos y bebidas	318,073.00	0	318,073.00	19,995.00	19,995.00	298,078.00	0	
01-2-03-01	Materiales y productos metálicos	25,000.00	0	25,000.00	0	0	25,000.00	0	
01-2-03-02	Materiales y Prod. Minerales y asfáltico	100,000.00	0	100,000.00	0	0	100,000.00	0	
01-2-03-03	Maderas y sus derivados	250,000.00	0	250,000.00	0	0	250,000.00	0	
01-2-03-04	Materiales y productos elect. Telef. Y C	1,000,000.00	0	1,000,000.00	65,965.00	65,965.00	934,035.00	0	
01-2-03-05	Materiales y productos de vidrio	50,000.00	0	50,000.00	0	0	50,000.00	0	
01-2-03-06	Materiales y productos de plastico	50,000.00	0	50,000.00	1,170.00	1,170.00	48,830.00	0	
01-2-03-99	Otros materiales y prod. De uso en la Co	500,000.00	0	500,000.00	0	0	500,000.00	0	
01-2-04-01	Herramientas e instrumentos	500,000.00	0	500,000.00	500	500	499,500.00	0	
01-2-04-02	Repuestos y accesorios	500,000.00	0	500,000.00	0	0	500,000.00	0	
01-2-99-01	Utiles y materiales de oficina y cómputo	1,000,000.00	0	1,000,000.00	5,593.22	5,593.22	994,406.78	0	

Ministerio de Cultura y Juventud Museo Historico Cultural Juan Santamaria Programa Servicios Museológicos			Ejecución Presupuesto de Egresos I TRIMESTRE 2.015					
							# PAGINA: 01	
Clasificación Economica	Presupuesto Ordinario	Modificacines del Período	Presupuesto Total	Egresos Período	Total Egresos	Saldo Disponible	Compromisos	
0 REMUNERACIONES	89,585,384.60		0	89,585,384.60	21,952,486.25	21,952,486.25	67,632,898.35	0
02-0-01-01	Sueldos para cargos fijos		0	38,007,733.40	8,833,650.00	8,833,650.00	29,174,083.40	0
02-0-02-01	Tiempo extraordinario		0	1,500,000.00	63,242.40	63,242.40	1,436,757.60	0
02-0-03-01	Retribución por años servidores (Anuali		0	16,437,884.55	3,603,600.00	3,603,600.00	12,834,284.55	0
02-0-03-02	Retribución al ejercicio liberal de la		0	8,402,898.45	1,938,915.00	1,938,915.00	6,463,983.45	0
02-0-03-03	Decimotercer mes		0	5,139,745.55	0	0	5,139,745.55	0
02-0-03-04	Salario escolar		0	5,051,341.95	4,036,670.75	4,036,670.75	1,014,671.20	0
02-0-03-99	Otros incentivos salariales (Carrera Pr		0	2,253,967.75	392,164.50	392,164.50	1,861,803.25	0
02-0-04-01	Contribución Patronal al Seguro Social d		0	6,172,366.70	1,563,086.00	1,563,086.00	4,609,280.70	0
02-0-04-05	Contribución Patronal al Banco Popular y		0	333,641.45	83,753.60	83,753.60	249,887.85	0
02-0-05-01	Contribución Patronal al Seguro de Pensio		0	3,283,031.80	851,112.00	851,112.00	2,431,919.80	0
02-0-05-02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio d		0	1,000,924.35	83,755.20	83,755.20	917,169.15	0
02-0-05-03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalizaci		0	2,001,848.65	502,536.80	502,536.80	1,499,311.85	0
1 SERVICIOS	263,477,184.98	-13,500,000.00	249,977,184.98	5,031,490.80	5,031,490.80	173,109,194.18	71,836,500.00	
02-1-01-01	Alquileres de edificio. Locales y terren		0	0	0	0	0	0
02-1-01-02	Alquiler de Maquinaria Equipo y Mobiliar		0	750,000.00	0	0	750,000.00	0
02-1-01-03	Alquiler Equipo de Computo		0	750,000.00	0	0	750,000.00	0
02-1-01-04	Alquiler y derechos para telecomunicacio		0	0	0	0	0	0
02-1-02-01	Servicio de agua		0	0	0	0	0	0
02-1-02-02	Servicio de energía eléctrica		0	0	0	0	0	0
02-1-02-03	Servicio de correo		0	400,000.00	0	0	400,000.00	0
02-1-02-04	Servicio de telecomunicaciones		0	0	0	0	0	0
02-1-02-99	Otros servicios básico		0	0	0	0	0	0
02-1-03-01	Información		0	2,500,000.00	0	0	2,500,000.00	0
02-1-03-02	Publicidad y propaganda		0	1,500,000.00	0	0	1,500,000.00	0
02-1-03-03	Impresión, encuadernación y otros		-8,500,000.00	13,500,000.00	0	0	13,500,000.00	0
02-1-03-04	Transporte de bienes		0	624,000.00	0	0	624,000.00	0
02-1-03-05	Servicios Aduaneros		0	1,000,000.00	0	0	1,000,000.00	0
02-1-03-06	Comisiones y gtos. financieros		0	0	0	0	0	0
02-1-03-07	Servicios de transf. Electro. e informac		0	0	0	0	0	0
02-1-04-01	Servicios Médicos y de Laboratorio		0	0	0	0	0	0
02-1-04-02	Servicios jurídicos		0	0	0	0	0	0
02-1-04-03	Servicios de ingeniería		0	5,000,000.00	0	0	5,000,000.00	0
02-1-04-04	Servicios de ciencias económicas y soci		0	4,000,000.00	0	0	4,000,000.00	0
02-1-04-05	Servicios de desarrollo de sistemas info		0	2,500,000.00	0	0	2,500,000.00	0
02-1-04-06	Servicios generales		0	0	0	0	0	0
Ministerio de Cultura y Juventud Museo Historico Cultural Juan Santamaria Programa Servicios Museológicos			Ejecución Presupuesto de Egresos I TRIMESTRE 2.015					
							# PAGINA: 02	
Clasificación Economica	Presupuesto Ordinario	Modificacines del Período	Presupuesto Total	Egresos Período	Total Egresos	Saldo Disponible	Compromisos	
2 MATERIALES Y SUMINISTROS	9,850,000.00	0	9,850,000.00	91,405.00	91,405.00	9,758,595.00	0	
02-1-04-99	Otros servicios de gestión y apoyo	25,000,000.00	112,990,184.98	5,000,000.00	5,000,000.00	52,653,684.98	55,336,500.00	0
02-1-05-01	Transporte dentro del país		0	2,611,000.00	0	2,611,000.00	0	0
02-1-05-02	Viáticos dentro del país		0	2,611,000.00	0	2,611,000.00	0	0
02-1-05-03	Transporte en el exterior		0	2,000,000.00	0	2,000,000.00	0	0
02-1-05-04	Viáticos en el exterior		0	2,000,000.00	0	2,000,000.00	0	0
02-1-06-01	Seguros		0	0	0	0	0	0
02-1-07-01	Actividades de capacitación		0	2,500,000.00	0	1,000,000.00	1,500,000.00	0
02-1-07-02	Actividades protocolarias y sociales		0	4,041,000.00	31,490.80	31,490.80	4,009,509.20	0
02-1-07-03	Gastos de representación institucional		0	0	0	0	0	0
02-1-08-01	Mantenimiento de edificio y locales	-30,000,000.00	79,300,000.00	0	0	64,300,000.00	15,000,000.00	0
02-1-08-03	Mant. de instalaciones (Tel. e		0	0	0	0	0	0
02-1-08-04	Mant. y Rep. Maq. Y Equipo de pr		0	0	0	0	0	0
02-1-08-05	Mantenimiento y Rep. De vehiculo		0	0	0	0	0	0
02-1-08-06	Mantenimiento Equipo de comunicación		0	0	0	0	0	0
02-1-08-07	Mantenimiento y Rep. De Eq y Mobiliario		0	6,500,000.00	0	6,500,000.00	0	0
02-1-08-08	Mant. Y Rep. Equipo de Computo		0	2,400,000.00	0	2,400,000.00	0	0
02-1-08-99	Mant. Y Reparación de otros equipo		0	500,000.00	0	500,000.00	0	0
02-1-99-02	Intereses moratorios y multas		0	0	0	0	0	0
02-1-99-99	Otros servicios no especiales		0	0	0	0	0	0
02-2-01-01	Combustibles y lubricantes		0	1,000,000.00	0	1,000,000.00	0	0
02-2-01-02	Productos farmacéuticos y medicinales		0	25,000.00	0	25,000.00	0	0
02-2-01-04	Tintas, pinturas y diluyentes		0	1,000,000.00	0	1,000,000.00	0	0
02-2-01-99	Otros productos químicos		0	550,000.00	0	550,000.00	0	0
02-2-03-01	Materiales y productos metálicos		0	75,000.00	53,135.00	53,135.00	21,865.00	0
02-2-03-03	Maderas y sus derivados		0	250,000.00	0	250,000.00	0	0
02-2-03-04	Materiales y productos elect. Telef. Y C		0	1,000,000.00	0	1,000,000.00	0	0
02-2-03-05	Materiales y productos de vidrio		0	50,000.00	0	50,000.00	0	0
02-2-03-06	Materiales y productos de plastico		0	50,000.00	10,800.00	10,800.00	39,200.00	0
02-2-04-01	Herramientas e instrumentos		0	500,000.00	10,000.00	10,000.00	490,000.00	0
02-2-04-02	Repuestos y accesorios		0	500,000.00	0	500,000.00	0	0
02-2-99-01	Útiles y materiales de oficina y cómputo		0	1,000,000.00	5,180.00	5,180.00	994,820.00	0
02-2-99-02	Útiles y materiales medicos, hospitalari		0	100,000.00	0	100,000.00	0	0
02-2-99-03	Productos de papel, cartón e impresos		0	2,000,000.00	1,900.00	1,900.00	1,998,100.00	0
02-2-99-04	Textiles y vestuario		0	1,000,000.00	8,730.00	8,730.00	991,270.00	0
02-2-99-06	Útiles,materiales de resguardo y segurid		0	500,000.00	0	500,000.00	0	0
02-2-99-99	Otros útiles,materiales y suministros		0	250,000.00	1,660.00	1,660.00	248,340.00	0

Ministerio de Cultura y Juventud			Ejecución Presupuesto de Egresos					
Museo Historico Cultural Juan Santamaria			I TRIMESTRE 2.015					
Programa Servicios Museológicos							# PAGINA: 02	
Clasificación Economica	Presupuesto Ordinario	Modificacines del Periodo	Presupuesto Total	Egresos Periodo	Total Egresos	Saldo Disponible	Compromisos	
5 BIENES DURADEROS	119,500,000.00	13,500,000.00	133,000,000.00	2,515,000.00	2,515,000.00	130,485,000.00	0	
02-5-01-03	Equipo de comunicación	1,000,000.00	0	1,000,000.00	0	0	1,000,000.00	
02-5-01-04	Equipo y mobiliario de oficina	2,000,000.00	0	2,000,000.00	0	0	2,000,000.00	
02-5-01-05	Equipo y programas de cómputo	2,500,000.00	2,500,000.00	5,000,000.00	0	0	5,000,000.00	
02-5-01-07	Equipo y mob. Educacional y recreativo	2,000,000.00	0	2,000,000.00	0	0	2,000,000.00	
02-5-01-99	Maquinaria y equipo diverso	100,000,000.00	0	100,000,000.00	2,515,000.00	2,515,000.00	97,485,000.00	
02-5-99-02	Piezas y obras de colección	5,000,000.00	11,000,000.00	16,000,000.00	0	0	16,000,000.00	
02-5-99-03	Bienes intangibles	6,000,000.00	0	6,000,000.00	0	0	6,000,000.00	
02-5-99-99	Otros Bienes Duraderos	1,000,000.00	0	1,000,000.00	0	0	1,000,000.00	
6 TRANSFERENCIAS	2,940,406.70	0	2,940,406.70	0	0	2,940,406.70	0	
02-6-01-03	Transferencias Corrientes a Institucione	440,406.70	0	440,406.70	0	0	440,406.70	
02-6-03-01	Prestaciones legales	2,500,000.00	0	2,500,000.00	0	0	2,500,000.00	
9 CUENTAS ESPECIALES	0	0	0	0	0	0	0	
TOTAL EGRESOS	485,352,976.28	0	485,352,976.28	29,590,382.05	29,590,382.05	383,926,094.23	71,836,500.00	
Gerardo Arias Elizondo			Priscila Alfaro Segura			Fabián González Alvarado		
Coordinador Administrativo			Director General			Tesorero Junta Administrativa		
MHCJS			MHCJS			MHCJS		

-Conocido el Informe de Ejecución Presupuestaria para I Trimestre del 2015, se procede a su aprobación.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

APROBAR EL INFORME DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL I TRIMESTRE DEL AÑO 2015, DEL MUSEO HISTÓRICO CULTURAL JUAN SANTAMARÍA.---

ARTÍCULO NOVENO: Inicio Proceso de Contratación.

Se solicita el inicio del proceso de contratación para los Servicios de Aseo y Limpieza, convenio Marco de estos servicios.

-Los miembros de la Junta Administrativa se muestran de acuerdo.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

INICIAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN PARA LOS SERVICIOS DE ASEO Y LIMPIEZA.---

ARTÍCULO DÉCIMO: Adjudicación de Proceso de Contratación.

1. Contratación de servicio de grupo artístico para celebración del 11 de abril.

El Coordinador Administrativo presenta recomendación de adjudicación de la Proveduría Institucional del Ministerio de Cultura y Juventud, sobre la contratación 2015 CD-000134-75102, servicio de grupo artístico para la celebración del 11 de abril.

-Los miembros de la Junta Administrativa proceden a tomar el acuerdo de adjudicación.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

ADJUDICAR LA CONTRATACIÓN 2015 CD-000134-75102, SERVICIO DE GRUPO ARTÍSTICO PARA LA CELEBRACIÓN DEL 11 DE ABRIL SEGÚN ARTÍCULO 131 B), EN EL MUSEO HISTÓRICO CULTURAL JUAN SANTAMARÍA, DE ACUERDO CON LA RECOMENDACIÓN DE LA PROVEEDURÍA INSTITUCIONAL EN ESTE TRÁMITE A DIONISIO JORGE CABAL ANTILLÓN, CÉDULA UNO, CUATROCIENTOS VEINTICINCO, OCHOCIENTOS TREINTA Y UNO. -

ARTÍCULO DECIMO PRIMERO: Correspondencia.

1. Oficio BCA-08-2015, de fecha 25 de marzo de 2015, del Lic. Gabriel Campos Ruiz. Director de la Banda de Conciertos de Alajuela. Donde manifiesta el interés de la Dirección General de Bandas y de la Dirección de la Banda de Alajuela, para presentar conciertos tanto en el Auditorio como en la Plaza Francisca Carrasco, de igual forma él quisiera saber si la Junta administrativa podría colaborar en el año 2015, con el alquiler ocasional de un toldo que en conciertos matutinos funcione para cubrir a la banda en el espacio del escenario del anfiteatro. Expresa su preocupación por el poco uso del anfiteatro sobre todo en actividades de mañana o tarde, por la condición climática de Alajuela el público no aguanta mucho bajo el sol y comparto con la idea de un proyecto para usar un domo de acrílico que cubra toda la explanada incluyendo la tarima de cemento, con una asesoría adecuada se puede contar con una estructura que sea compatible con la arquitectura del antiguo cuartel y que al mismo tiempo aumentaría la actividad general del Museo.

La Banda se uniría a través de la Dirección de Bandas para articular esfuerzos y patrocinio en el desarrollo de este proyecto.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

1. ENCARGAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DEL MUSEO, VER LA POSIBILIDAD DE ALQUILAR OCASIONALMENTE UN TOLDO PARA CONCIERTOS MATUTINOS QUE FUNCIONE PARA CUBRIR EL ESPACIO DEL ESCENARIO DEL ANFITEATRO, DE ACUERDO A LAS POSIBILIDADES REALES DEL MUSEO EN RELACIÓN AL PRESUPUESTO Y A LA GESTIÓN DEL ALQUILER; ESTO EN ATENCIÓN A SOLICITUD DEL DIRECTOR DE LA BANDA DE ALAJUELA.---

2. INDICAR AL SEÑOR GABRIEL CAMPOS RUIZ, DIRECTOR DE LA BANDA DE CONCIERTOS DE ALAJUELA, QUE SE TENDRÁ EN CUENTA SU PROPUESTA, SI SE FUERA A DAR EN UN FUTURO UN PROYECTO PARA CUBRIR LA PLAZA “FRANCISCA CARRASCO JIMÉNEZ”; ESTO PREVIO A ESTUDIO Y APROBACIÓN DEL CENTRO DE CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO NACIONAL.---

2. Nota de fecha 27 de marzo del 2015. Marybelle Obando Morera. Solicita el uso exonerado del Auditorio y corredor (brindar refrigerio), para la presentación de sus poemarios: *De dolor y maderas* de Sarita Marchena y *Sin pre textos* de Marybelle Obando, para el viernes 22 de mayo de 2015, de 7:00 p.m a 9:00 p.m, actividad de entrada libre.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

AUTORIZAR EL USO EXONERADO DEL AUDITORIO Y CORREDOR (PARA BRINDAR REFRIGERIO), A MARYBELLE OBANDO MORERA, PARA LA PRESENTACIÓN DE SUS POEMARIOS: DE DOLOR Y MADERAS DE SARITA MARCHENA Y SIN PRE TEXTOS DE MARYBELLE OBANDO, EL VIERNES 22 DE MAYO DE 2015, DE 7:00 P.M A 9:00 P.M, ACTIVIDAD DE ENTRADA LIBRE; ESTO SUJETO A LA DISPONIBILIDAD DE ESPACIO.---

3. Copia a la Junta de nota de fecha 8 de abril, dirigida a la Dirección General del Museo, del Prof. Rodolfo Martínez López. Donde Presenta queja, ya que no aparece en el programa de actividades del Museo el “Taller de Poesía, Declamatoria y retórica” que iniciará el próximo 10 de abril, actividad que es cultural y gratuita, y que lo ha venido impartiendo desde hace cuatro años y siempre ha aparecido en dicho programa; por lo que quiere saber el parecer de la Dirección así como de la Junta administrativa. Indica que el taller lo realiza con mística y compromiso, con idealismo y magnitud, por lo tanto exige (como diría Jorge de Bravo) total apoyo y respaldo del Museo.

-La directora General del Museo, indica que en el Museo no hay una persona propiamente a cargo de llevar la agenda de actividades y que sea promotor, esta labor la lleva la Secretaria de la Dirección como un recargo de sus múltiples funciones, siendo así que en ocasiones se dan algunas omisiones; además el Museo no tiene obligatoriedad de publicar actividades que no son producción del Museo, sin embargo el Museo colabora con dar publicidad algunos talleres si se puede.

-Se recomienda contestar al Prof. Rodolfo Martínez López, que fue un error involuntario la omisión de su taller en el programa de actividades del Museo; pero se tomará en cuenta para el próximo año.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

RESPONDER AL PROF. RODOLFO MARTÍNEZ LÓPEZ, QUE FUE UN ERROR INVOLUNTARIO LA OMISIÓN DE SU TALLER EN EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL MUSEO; PERO SE TOMARÁ EN CUENTA PARA LO SUCESIVO.---

4. Correo electrónico de fecha 18 de febrero del 2015, del Señor Dionisio Cabal Antillón. Sobre solicitud de patrocinio y descripción de objetivos del Proyecto Histórico y artístico cultural, “Cantata, La Guerra de 1856”. Grabación de la Versión íntegra y definitiva de La Cantata en forma de Disco Compacto.

-Analizada y discutida la solicitud de patrocinio para el proyecto histórico y artístico cultural, en la confección de Disco Compacto “Cantata, LA GUERRA DE 1856”, presentada por el señor Dionisio Cabal Antillón; los miembros de la Junta Administrativa toman el siguiente Acuerdo:

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

APROBAR EL PATROCINIO SOLICITADO POR EL SEÑOR DIONISIO CABAL ANTILLÓN, PARA EL PROYECTO HISTÓRICO Y ARTÍSTICO CULTURAL, DEL DISCO COMPACTO “CANTATA, LA GUERRA DE 1856”.

DE ACUERDO A LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:

A.- PRODUCCIÓN DEL DISCO COMPACTO EN DIGIPAK

ESTUDIO GRABACIÓN/ DISEÑO DE PORTADA: 1 500 000 (UN MILLÓN QUINIENTOS MIL COL.)

IMPRESIÓN INDUSTRIAL, PORTADA DIGIPAK. COSTO UNITARIO: S.3.40 (APROX. C.1853)

CANTIDAD: 1000 EJEMPLARES TOTAL= 1 853 000 (UN MILLÓN OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL COLONES)

COSTO TOTAL C. 3 353 000 COLONES

RECIPROCIDAD PARA EL PATROCINADOR.

AFICHE: LOGOTIPO O MARCA DE IDENTIDAD DEL PATROCINADOR CON DESTACADA VISIBILIDAD EN LOS AFICHES QUE SE COLOCARÁN A LO LARGO DE LA RUTA DEL 56 Y EN LAS LOCALIDADES DONDE SE EFECTUARÁN LAS PRESENTACIONES.

BANNERS: LOGOTIPO O MARCA DE IDENTIDAD DEL PATROCINADOR EN LOS BANNERS QUE SE COLOCARÁN EN CADA ESCENARIO.

PROGRAMAS DE MANO: LOGOTIPO O MARCA DE IDENTIDAD DEL PATROCINADOR EN LOS PROGRAMAS DE

MANO QUE SE ENTREGARÁN AL PÚBLICO EN CADA CONCIERTO.

MENCIONES DIRECTAS: MENCIONES DIRECTAS DEL PATROCINADOR EN CADA ENTREVISTA DE RADIO Y TELEVISIÓN, Y EN GACETILLAS DE PRENSA ESCRITA. ASIMISMO SE HARÁ MENCIÓN DIRECTA EN LOS ACTOS PROTOCOLARIOS PREVIOS A LOS CONCIERTOS.

DISCO COMPACTO: LOGOTIPO O MARCA DE IDENTIDAD DEL PATROCINADOR CON DESTACADA VISIBILIDAD EN LA PORTADA Y EN EL DISCO COMPACTO DE “CANTATA, LA GUERRA DE 1856” (1000 UNIDADES).

CDS: 300 EJEMPLARES DEL DISCO COMPACTO DE LA OBRA “CANTATA, LA GUERRA DE 1856” CON CUYA VENTA PUEDE RESARCIRSE TOTALMENTE EL MONTO DEL PATROCINIO.

CONCIERTOS: EL PATROCINADOR PODRÁ DISPONER A DISCRECIÓN DE DOS CONCIERTOS DE LA OBRA “CANTATA, LA GUERRA DE 1856”, PARA FECHA Y LUGAR QUE ASIGNE, SIN COSTO ALGUNO.---

5. Nota de fecha 08 de abril de 2015, de la Señora Flora Fernández A. Directora de la Mesa Redonda de Alajuela, M.R.P. Alajuela. (Conformada por señoras de la comunidad cuyo objetivo es servir y ayudar a las personas más necesitadas de la comunidad). Solicitan el uso exonerado del auditorio, para actividad en celebración del aniversario de la Asociación y con el propósito de compartir con las señoras de otras mesas redondas y algunos otros invitados; así como espacio para ofrecer almuerzo, provisto por la cafetería del Museo. Fecha de la actividad 15 de mayo de 2015 a las 10:00 a.m.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

AUTORIZAR EL USO EXONERADO DEL AUDITORIO A LA SEÑORA FLORA FERNÁNDEZ, DIRECTORA DE LA MESA REDONDA PANAMERICANA DE ALAJUELA, PARA ACTIVIDAD EN CELEBRACIÓN DEL ANIVERSARIO DE LA ASOCIACIÓN Y CON EL PROPÓSITO DE COMPARTIR CON LAS SEÑORAS DE OTRAS MESAS REDONDAS Y ALGUNOS OTROS INVITADOS; ASÍ COMO ESPACIO PARA OFRECER ALMUERZO, PROVISTO POR LA CAFETERÍA DEL MUSEO. FECHA DE LA ACTIVIDAD 15 DE MAYO DE 2015 A LAS 10:00 A.M.; ESTO SUJETO A LA DISPONIBILIDAD DE ESPACIO. ---

ARTÍCULO DECIMO SEGUNDO: Asuntos Varios.

1. Se propone que el Museo agende para presentar el documental Costarricense, “El Codo del Diablo”, escrito y dirigido por los hermanos Ernesto y Antonio Jara Vargas.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

REALIZAR LOS CONTACTOS NECESARIOS PARA PRESENTAR EN EL MUSEO HISTÓRICO CULTURAL JUAN SANTAMARÍA, EL DOCUMENTAL COSTARRICENSE, “EL CODO DEL DIABLO”, ESCRITO Y DIRIGIDO POR LOS HERMANOS ERNESTO Y ANTONIO JARA VARGAS; DOCUMENTAL QUE NARRA UN MOMENTO TRÁGICO DE LA HISTORIA POLÍTICA DE COSTA RICA.---

2. El Dr. Juan Rafael Quesada, Presidente de la Junta Administrativa se refiere a Publicación del Semanario Universidad, sobre recorrido por la ruta de los Héroeos.

-La Directora General indica que efectivamente Antonio Vargas Campos, Historiador del Museo y Don Juan Manuel Castro, realizaron junto con un equipo de Semanario Universidad que quisieron hacer un homenaje al recorrido que hicieron los combatientes costarricense en la Campaña Nacional 1856-1857, desde la capital hasta la Casona de Santa Rosa por cinco día 27, 28, 29, 30, finalizando el 31 de marzo y casi 300 kilómetros.

- El Presidente de la Junta Administrativa, solicita se publique esta página del reportaje del Semanario Universidad en la página web del Museo y también se les envíe a los amigos del Museo.

3. El Dr. Juan Rafael Quesada, Presidente de la Junta Administrativa, también solicita a la Directora General del Museo un estado sobre los acuerdos tomados en relación a las contrataciones para la Señalética del Museo y la Obra Musical de los Himnos del *Clarín Patriótico*.

-De igual forma se le solicita a la Secretaria de Actas, remitir vía correo electrónico el control de acuerdos actualizado.

Juan Rafael Quesada Camacho
Presidente

Zadie Cerdas Salazar
Secretaria

bar