

ACTA 826-17

Sesión ochocientos veintiséis guión, dos mil diecisiete, **Ordinaria**, celebrada por la Junta Administrativa del Museo Histórico Cultural Juan Santamaría, el miércoles cinco de abril del año dos mil diecisiete, en la sala de reuniones de esta Institución. Al ser las nueve horas y treinta minutos da inicio la sesión.---

MIEMBROS PRESENTES

Hernández Casanova, Pablo Francisco (MBA.)	Presidente
Morales Hernández, Damaris (MSc.)	Vicepresidenta
Cerdas Salazar, Zadié (Licda.)	Secretaria
Castro Alfaro, Juan Manuel (Ing.)	Tesorero

MIEMBROS AUSENTES

Méndez Alfaro, Rafael Ángel (Lic.)	Vocal (Ausencia Justificada)
------------------------------------	------------------------------

Preside: MBA. Pablo Francisco Hernández Casanova.

Directora General: Licda. Priscila Alfaro Segura.

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación de la agenda.
2. Aprobación del Acta Ordinaria 824-2017 y Acta Extraordinaria 825-2017.
3. Control de Acuerdos.
4. Informe de la Dirección General.
5. Audiencia señor Julio Balmaceda, Director Coros UNED.
6. Correspondencia.
7. Asuntos Varios.

ARTÍCULO PRIMERO: Lectura y aprobación de la agenda.

Se procede a dar lectura al orden del día, la cual es aprobada.

ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del Acta Ordinaria 824-2017.

La Junta Administrativa procede a la aprobación del acta correspondiente a la Sesión Ordinaria ochocientos veinticuatro del dos mil diecisiete.---

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

**APROBAR EL ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA
OCHOCIENTOS VEINTICUATRO, CELEBRADA EL LUNES
VEINTISIETE DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

VOTACIÓN: Unánime.

ARTÍCULO TERCERO: Aprobación del Acta Extraordinaria 825-2017.

La Junta Administrativa procede a la aprobación del acta correspondiente a la Sesión Extraordinaria ochocientos veinticinco del dos mil diecisiete.---

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

APROBAR EL ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN EXTRAORDINARIA OCHOCIENTOS VEINTICINCO, CELEBRADA EL MARTES CUATRO DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-

VOTACIÓN: Unánime.

ARTÍCULO CUARTO: Control de Acuerdos.

La Licda. Priscila Alfaro Segura, Directora General del Museo, procede a informar sobre la ejecución y seguimiento de los acuerdos correspondientes a las Sesiones Ordinaria 822-2017, de fecha lunes 27 de febrero de 2017.

-Los Miembros de la Junta Administrativa se dan por informados.

ARTÍCULO QUINTO: Informe de la Dirección General.

1. Se solicita el inicio de proceso de contratación para el mantenimiento de página web.

-Los miembros de la Junta Administrativa se muestran de acuerdo.

La Junta Administrativa **ACUERDA EN FIRME:**

INICIAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE UNA EMPRESA O PERSONA QUE BRINDE EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA PÁGINA WEB DEL MUSEO, DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CARTEL.---

VOTACIÓN: Unánime.

2. Se informa que fui nombrada en la Comisión de celebración de los Héroes Nacionales como representante de la Señora Ministra de Cultura y Juventud, la cual tendrá celebraciones en la primera semana de mayo y la última de setiembre de 2017.

-Los miembros de la Junta Administrativa felicitan a la Directora General por el nombramiento en la Comisión de celebración de los Héroes Nacionales; asimismo se sugiere externar el agradecimiento a la señora Ministra de Cultura, ya que es un reconocimiento a la Institución como encargada de la temática de la Campaña Nacional.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

ENVIAR UNA NOTA DE AGRADECIMIENTO A LA SEÑORA SILVYE DURÁN SALVATIERRA, MINISTRA DE CULTURA Y JUVENTUD, POR EL NOMBRAMIENTO DE LA LICDA. PRISCILA ALFARO SEGURA, DIRECTORA GENERAL DEL MUSEO EN LA COMISIÓN DE CELEBRACIÓN DE LOS HÉROES NACIONALES, EN SU

**REPRESENTACIÓN Y DE LA INSTITUCIÓN ENCARGADA DE LA
TEMÁTICA DE LA CAMPAÑA NACIONAL 1856-1857.---**

VOTACIÓN: Unánime.

3. Se informa que la inauguración de la exposición sobre el triunfo centroamericano será el día 02 de mayo a las 4:00 p.m. con participación de la señora Ministra de Cultura y Juventud.

-Los Miembros de la Junta Administrativa, toman nota de la fecha.

4. Se confirma la visita del Señor Presidente de la república el día 05 de abril del 2017 a las 2:30 p.m. para reunión con sectores sociales que se llevará a cabo en la sala Manuela Santamaría. Asimismo, se confirma otra visita el día 11 de abril alrededor de las 8 a.m. a salas de exposición y Auditorio. En el caso de la visita a las salas de exposición será guiado por un personaje vestido de soldado para que sea más didáctica. Se informa que el Museo no tendrá participación con palabras en el acto cívico del día 07 de abril del 2017.

-Los Miembros de la Junta Administrativa se dan por informados.

5. Se informa que se han realizado con éxito y gran aceptación las caminatas por la Ruta de los Héroes, en los trayectos de Atenas y Naranjo, están pendientes las 3 giras en microbús.

-Los Miembros de la Junta Administrativa se dan por informados.

6. El Sr. Iván Molina Jiménez realiza la consulta sobre la posibilidad de poner en línea en la Biblioteca Nacional, el libro de su autoría “Una Imprenta de provincia. El taller de los Sibaja en Alajuela, Costa Rica 1867-1969” debido a que la edición del Museo se encuentra agotada. También consulta sobre el libro “Fin de Siglo XIX e Identidad Nacional en México y Centroamérica”, sin embargo de esta edición aún quedan 83 libros en stock.

-Analizada y discutida la consulta realizada por el señor Iván Molina Jiménez, se toma el siguiente acuerdo.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

**TRASLADAR LA CONSULTA DEL SEÑOR IVÁN MOLINA JIMÉNEZ
AL CONSEJO EDITORIAL, PARA QUE EXTERNE SU
RECOMENDACIÓN A ESTA JUNTA ADMINISTRATIVA.---**

VOTACIÓN: Unánime.

7. Nombramiento del Órgano Director en el caso de incumplimiento del contrato de la Empresa Concesionaria La Cazuela Cultural S.A.

-Se procede a conocer resolución emitida por la Asesoría Jurídica para el nombramiento del Órgano Director encargado de la Institución del Procedimiento Ordinario Administrativo de Resolución Contractual por incumplimiento de la Licitación Abreviada 2011LA-000533-75100, denominada “Concesión de Cafetería Cultural, contra la Empresa La Cazuela Cultural”.

-Una vez analizada y discutida la resolución de nombramiento del Órgano Director, se procede a tomar el acuerdo correspondiente.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

DESIGNAR AL LIC. FREDDY ANTONIO FALLAS VÍQUEZ, CÉDULA DE IDENTIDAD NÚMERO N° 108260261, COMO INTEGRANTE DEL ÓRGANO DIRECTOR ENCARGADO DE LA INSTRUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO ORDINARIO ADMINISTRATIVO DE RESOLUCIÓN CONTRACTUAL POR INCUMPLIMIENTO DE LA LICITACIÓN ABREVIADA 2011LA-000533-75100, CORRESPONDIENTE AL CONTRATO NO. 089, DE CONCESIÓN DE LOCAL PARA LA CAFETERÍA CULTURAL SODA UBICADA EN EL MUSEO HISTÓRICO CULTURAL JUAN SANTAMARÍA, CONTRA LA EMPRESA CONCESIONARIA LA CAZUELA CULTURAL S.A., CÉDULA DE PERSONA JURÍDICA NÚMERO 3-101-621764, REPRESENTADA POR LA SEÑORA LAURA ZAMORA BOU, MAYOR, CASADA, VECINA DE ALAJUELA, CÉDULA DE IDENTIDAD 1-734-624, CONFORME LO DISPUSO EL ACUERDO TOMADO EN SESIÓN ORDINARIA 818-2017, CELEBRADA EL 25 DE ENERO DE 2017. COMO INTEGRANTE SUPLENTE SE NOMBRA AL LIC. MARCO ANTONIO RODRÍGUEZ ARLEY, AMBOS SERVIDORES DE LA ASESORÍA JURÍDICA DEL MINISTERIO DE CULTURA Y JUVENTUD.

VOTACIÓN: Unánime.

8. La Licda. Priscila Alfaro Segura, Directora General del Museo, informa que ha solicitado del 03 al 10 de mayo de vacaciones, por lo que no estará presente en la sesión del día 10 de mayo, para lo cual dejará como Director interino al Lic. Gerardo Arias Elizondo.

-Los miembros de la Junta Administrativa se dan por informados.

10. Se solicita un espacio para la sesión ordinaria del miércoles 10 de mayo, para atender a un representante del Instituto Nacional de Seguros, para el tema de la necesidad de diferentes pólizas para el Museo.

-Los miembros de la Junta Administrativa se muestran de acuerdo en atender el representante del Instituto Nacional de Seguros el miércoles 10 de mayo.

ARTÍCULO SÉTIMO: Audiencia señor Julio Balmaceda, Director Coros UNED.

Se recibe al señor Julio Balmaceda, quién procede a presentar el estado del proceso investigativo de Musicalización del Clarín Patriótico. Indica que ha estado trabajando en dos etapas, la primera, donde al descubrir las partituras restantes las cuales eran del tiempo original de su composición, lograron encontrar diferentes características que pueden aplicar a las composiciones de esa época. Procediendo a realizar un arreglo coral para el Clarín Patriótico, el cual estrenamos el año pasado, han estado trabajando en restaurar la partitura original para banda, para poder interpretar el Clarín Patriótico, tal y como fue interpretado en 1856. A su vez, están realizando pruebas musicales para los diferentes versos, tratando de musicalizarlos de acuerdo al contexto histórico de su época. Desea concluir esta primera etapa con la interpretación a Banda del Clarín Patriótico, “Antes de salir el Ejército para la Campaña”, con el fin de resaltar la importancia histórica de esta investigación. En la segunda Etapa, se está desarrollando en su proceso de investigación y prueba, con el fin de poder obtener información de los versos que no contienen musicalización.

-Los miembros de la Junta Administrativa felicitan al señor Julio Balmaceda en reconocimiento de la labor investigativa tan esmerada y apasionada, que hasta el momento ha realizado para la musicalización del Clarín Patriótico.

-El Ing. Juan Manuel Castro Alfaro, manifiesta la idea de poder juntar este proyecto de musicalización del Clarín Patriótico con el recorrido de la Ruta de los Heroes.

-El señor Balmaceda, indica que es parte de la idea que él tiene para este proyecto poderlo llevar a la Ruta de los Héroes, a las salas de exposición de forma teatralizada y fuera de la Institución.

-El MBA. Pablo Francisco Hernández Casanova, Presidente de la Junta Administrativa, sugiere que el señor Julio Balmaceda, presente por escrito una propuesta concreta del Proyecto por etapas, para su análisis y definir los alcances que conllevaría el proyecto tanto técnico como presupuestario.

-Los miembros de la Junta Administrativa se muestran de acuerdo y proceden a tomar el siguiente acuerdo:

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

SOLICITAR AL SEÑOR JULIO BALMACEDA NARVÁEZ, PRESENTE A ESTA JUNTA ADMINISTRATIVA PROPUESTA POR ESCRITO DEL PROYECTO POR ETAPAS, DE LA MUSICALIZACIÓN DEL “CLARÍN PATRIÓTICO”, PARA SU ANÁLISIS.---

VOTACIÓN: Unánime.

ARTÍCULO OCTAVO: Correspondencia.

1. Solicitud de fecha 27 de marzo de 2017, de la MBA. Karen Vargas Salas, Gerente de Mercadeo y Ventas, de Laboratorio El Mana Productos Naturales, S.A, solicita el uso del Auditorio del Museo para realizar unas tomas de un corto para una pauta de un producto del Laboratorio.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

DENEGAR EL USO DEL AUDITORIO MBA. KAREN VARGAS SALAS, GERENTE DE MERCADEO Y VENTAS, DE LABORATORIO EL MANA PRODUCTOS NATURALES, S.A, PARA REALIZAR UNAS TOMAS DE UN CORTO PARA UNA PAUTA DE UN PRODUCTO DEL LABORATORIO, YA QUE ES PROHIBIDO PARA LAS INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES PERMITIR PUBLICIDAD DENTRO DE LAS INSTALACIONES.---

VOTACIÓN: Unánime.

2. Copia de oficio MHCJS-DG 0078-2017, de la Licda. Priscila Alfaro Segura, Directora General del Museo, dirigida a Nivia Barahona Villegas, Jefa de Gestión Institucional de Recursos Humanos del Ministerio de Cultura y Juventud, donde solicita su intervención ante caso de irrespeto e incumplimiento de trabajo, del funcionario Andrés Núñez Valerio.

-Se dan por informados.

ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios.

1. La MSc. Damaris Morales Hernández, solicita la autorización para que la placa que era del Centro de Formación Pedagógica y Tecnológica Educativa CIPET, se entregue a dicho Centro.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

AUTORIZAR LA ENTREGA DE LA ANTIGUA PLACA DEL CENTRO DE FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA EDUCATIVA, CIPET, A DICHO CENTRO DE FORMACIÓN.---

VOTACIÓN: Unánime.

-Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión al ser las doce horas.-

Pablo F. Hernández Casanova
Presidente

Zadie Cerdas Salazar
Secretaria

bar.