

ACTA 872-18

Sesión ochocientos setenta y dos guion, dos mil dieciocho, Ordinaria, celebrada por la Junta Administrativa del Museo Histórico Cultural Juan Santamaría, el miércoles veintiuno de noviembre del año dos mil dieciocho, en la sala de reuniones de esta Institución. Al ser las catorce horas da inicio la sesión.---

MIEMBROS PRESENTES

Hernández Casanova, Pablo Francisco (MBA.)	Presidente
Morales Hernández, Damaris (MSc.)	Vicepresidenta
Salazar Sánchez Francisco (Lic.)	Secretario
Castro Alfaro, Juan Manuel (Ing.)	Tesorero

MIEMBROS AUSENTES

Méndez Alfaro, Rafael Ángel (MSc.)	Vocal (Justificado)
------------------------------------	---------------------

Preside: MBA. Pablo Francisco Hernández Casanova.

Directora General: MSc. María Elena Masís Muñoz.

Coordinador Administrativo: Lic. Gerardo Arias Elizondo.

Secretaria: Sra. Bernardita Arroyo Rodríguez.

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación de la agenda.
2. Aprobación de Actas Ordinaria 870-2018 y Extraordinaria 871-2018.
3. Informe de la Dirección General.
 - Adjudicación contratación de mantenimiento correctivo del ascensor.
4. Correspondencia.
5. Asuntos Varios.

ARTÍCULO PRIMERO: Lectura y aprobación de la agenda.

Se procede a dar lectura al orden del día, la cual es aprobada.

ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del Acta Ordinaria 870-2018.

Se procede a la aprobación del acta correspondiente a la Sesión Ordinaria ochocientos setenta del dos mil dieciocho.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

APROBAR EL ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA OCHOCIENTOS SETENTA, GUIÓN DOS MIL DIECIOCHO, CELEBRADA EL VIERNES NUEVE DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.---

VOTACIÓN: Unánime.

ARTÍCULO TERCERO: Aprobación del Acta Ordinaria 871-2018.

Se procede a la aprobación del acta correspondiente a la Sesión Ordinaria ochocientos setenta y uno del dos mil dieciocho.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

APROBAR EL ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA OCHOCIENTOS SETENTA Y UNO, GUION DOS MIL DIECIOCHO, CELEBRADA EL VIERNES DIECISÉIS DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.---

VOTACIÓN: Unánime.

ARTÍCULO CUARTO: Informe de la Dirección General.

1. Adjudicación contratación de mantenimiento correctivo del ascensor.

Se presenta recomendación de la Proveduría Institucional del Ministerio de Cultura y Juventud para adjudicación de la contratación directa 2018CD-000013-0014100001, Servicio de mantenimiento correctivo de un ascensor marca Electra Victoria ubicado en el Museo Histórico Cultural Juan Santamaría.

Una vez analizada la recomendación de la Proveduría Institucional se procede a su adjudicación.

La Junta Administrativa **ACUERDA EN FIRME:**

ADJUDICAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN 2018 CD-000013-0014100001, SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UN ASCENSOR MARCA ELECTRA VICTORIA UBICADO EN EL MUSEO HISTÓRICO CULTURAL JUAN SANTAMARÍA, DE ACUERDO CON LA RECOMENDACIÓN DE LA PROVEEDURÍA INSTITUCIONAL A CASA CONFORT SOCIEDAD ANÓNIMA, POR UN MONTO TOTAL DE TRES MIL QUINIENTOS DIEZ DÓLARES. (\$3.510).---

VOTACIÓN: Unánime.

ARTÍCULO QUINTO: Correspondencia.

1. Oficio MA-OMM-218-2018, de fecha 13 de noviembre del 2018, de la MSc. Andrea Solano Quesada, Coordinadora a.i, de la Oficina Municipal de la Mujer, donde solicita el préstamo de la Sala de Talleres para una capacitación sobre rendición de cuentas, dirigida a Concejales de Distrito del Cantón Central de Alajuela, el 01 de diciembre, del presente año en un horario de 9:00 a.m., a 12:00 m.

La Junta Administrativa **ACUERDA EN FIRME:**

AUTORIZAR EL USO EXONERADO DE UNA SALA TALLER, A LA MSC. ANDREA SOLANO SOBRE RENDICIÓN DE CUENTAS, DIRIGIDA A CONCEJALES DE DISTRITO DEL CANTÓN CENTRAL DE ALAJUELA, EL 01 DE DICIEMBRE DEL 2018, DE 9:00 A.M. A 12:00 M. ESTO SUJETO A DISPONIBILIDAD DE ESPACIO.---

VOTACIÓN: Unánime.

2. Oficio MA-ACE-0161-2018, de fecha 14 de noviembre del 2018, de la MSc. Grettel Bolaños Alfaro, Coordinadora, Capacitación y Empleabilidad, solicita los pasillos del primer nivel del Museo con la finalidad de hacer una mini feria de artesanías hechas por personas con discapacidad, esto en el marco de conmemoración del Día Internacional de la Persona con Discapacidad.

La Junta Administrativa **ACUERDA EN FIRME:**

AUTORIZAR EL USO EXONERADO DE LOS PASILLOS DEL PRIMER NIVEL DEL MUSEO, A LA MSC. GRETTEL BOLAÑOS ALFARO, COORDINADORA, CAPACITACIÓN Y EMPLEABILIDAD DE LA MUNICIPALIDAD DE ALAJUELA, PARA REALIZAR MINI FERIA DE ARTESANÍAS HECHAS POR LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ASÍ COMO LA EXPOSICIÓN DE CINCO EMPRESAS QUE ESTÁN RECLUTANDO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD, EL DÍA 05 DE DICIEMBRE DE 2018, DE 9:00 A.M. A 3:00 P.M. ESTO SUJETO A DISPONIBILIDAD DE ESPACIO.---

VOTACIÓN: Unánime.

3. Nota de Carlos Chaves Soto, representante Legal de MUSITICA, S.A., solicita el uso del auditorio, para poder presentar el espectáculo Musical “Max Goldenberg y Los Jicotes Cósmicos”, esto como requisito para el fondo Pro artes del Ministerio de Cultura, en el cuál están participando para el año 2019.

La Junta Administrativa **ACUERDA EN FIRME:**

AUTORIZAR EL USO EXONERADO DEL AUDITORIO, AL SEÑOR CARLOS CHAVES SOTO, REPRESENTANTE LEGAL, MUSITICA, S.A, PARA PRESENTAR EL ESPECTÁCULO MUSICAL “MAX GOLDENBERG Y LOS JICOTES CÓSMICOS”, COMO PARTE DEL FONDO PRO ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA. ESTO SUJETO A QUE EL ESPECTÁCULO SEA SIN FINES DE LUCRO Y A DISPONIBILIDAD DE ESPACIO.---

VOTACIÓN: Unánime.

ARTÍCULO SEXTO: Asuntos Varios.

1. La MSc. María Elena Masís Muñoz, indica que debido a la renuncia de la MSc. Hannia Franceschi Barraza, al Consejo Editorial, se buscaron dos posibles candidatos para el nuevo miembro en representación de la comunidad, la señora Ileana Sagot, historiadora y el señor Carlos Molina, filósofo, ambos de la Ciudad de

Alajuela y dispuestos a colaborar con el Museo.

-Se procede a dar un resumen verbal de sus currículums, mostrando que ambos están más que calificados para conformar el Consejo Editorial.

Los miembros de la Junta Administrativa proceden a tomar la decisión para nombrar al nuevo miembro del Consejo Editorial.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

**NOMBRAR A LA SEÑORA ILEANA SAGOT BULGARELLI
COMO MIEMBRO DEL CONSEJO EDITORIAL, EN
REPRESENTACIÓN DE LA COMUNIDAD; ASIMISMO
COORDINAR SU JURAMENTACIÓN PARA LA PRÓXIMA
SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA ADMINISTRATIVA.---**

VOTACIÓN: Unánime.

-Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión al ser las dieciséis horas.---

Pablo Francisco Hernández Casanova
Presidente

Francisco Salazar Sánchez
Secretario

Bar.