

ACTA 876-19

Sesión ochocientos setenta y seis guion, dos mil diecinueve, Ordinaria, celebrada por la Junta Administrativa del Museo Histórico Cultural Juan Santamaría, el viernes veinticinco de enero del año dos mil diecinueve, en la sala de reuniones de esta Institución. Al ser las nueve horas y treinta minutos da inicio la sesión.---

MIEMBROS PRESENTES

Hernández Casanova, Pablo Francisco (MBA.)	Presidente
Morales Hernández, Damaris (MSc.)	Vicepresidenta
Salazar Sánchez Francisco (Lic.)	Secretario
Castro Alfaro, Juan Manuel (Ing.)	Tesorero

MIEMBROS AUSENTES

Méndez Alfaro, Rafael Ángel (MSc.)	Vocal (Justificado)
------------------------------------	---------------------

Preside: MBA. Pablo Francisco Hernández Casanova.

Directora General: MSc. María Elena Masís Muñoz.
Coordinador Administrativo: Lic. Gerardo Arias Elizondo.
Contador General: Sr. Guillermo Jiménez González.
Secretaria: Sra. Bernardita Arroyo Rodríguez.

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación de la agenda.
2. Aprobación de Acta Ordinaria 874-2018 y Extraordinaria 875-2018.
3. Control de Acuerdos.
4. Informe de la Dirección General.
5. Informe Administrativo.
6. Correspondencia.
7. Asuntos Varios.

ARTÍCULO PRIMERO: Lectura y aprobación de la agenda.

Se procede a dar lectura al orden del día, la cual es aprobada.

ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del Acta Ordinaria 874-2018.

Se procede a la aprobación del acta correspondiente a la Sesión Ordinaria ochocientos setenta y cuatro del dos mil dieciocho.

La Junta Administrativa **ACUERDA**:

APROBAR EL ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA OCHOCIENTOS SETENTA Y CUATRO, GUIÓN DOS MIL DIECIOCHO, CELEBRADA EL VIERNES CATORCE DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.---

VOTACIÓN: Unánime.

ARTÍCULO TERCERO: Aprobación del Acta Extraordinaria 875-2018.

Se procede a la aprobación del acta correspondiente a la Sesión Extraordinaria ochocientos setenta y cinco del dos mil dieciocho.

La Junta Administrativa **ACUERDA**:

APROBAR EL ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO, GUIÓN DOS MIL DIECIOCHO, CELEBRADA EL JUEVES VEINTE DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.---

VOTACIÓN: Unánime.

ARTÍCULO CUARTO: Control de Acuerdos.

Se procede a la revisión y análisis del seguimiento de los acuerdos correspondientes a las sesiones ordinaria 872-2018 de fecha 21 de noviembre de 2018 y sesión extraordinaria 873-2018 del miércoles 28 de noviembre de 2018.

-Los Miembros de la Junta Administrativa se dan por informados del seguimiento de los acuerdos.

ARTÍCULO QUINTO: Informe de la Dirección General.

La MSc. María Elena Masís Muñoz, Directora General del Museo informa sobre los siguientes temas:

1. Informe de seguimiento anual 2018, Plan Operativo Institucional-Plan Nacional de Desarrollo.

Objetivo: Conocer la situación de la gestión institucional del ejercicio económico 2018 e identificar desviaciones para el establecimiento de medidas correctivas.

1. APARTADO INSTITUCIONAL:

Visión

Ser la institución a nivel nacional, que impulsa, sensibiliza y fortalece la identidad histórica del costarricense, respecto a la Campaña Nacional de 1856 – 1857 y del alajuelense con relación a su patrimonio cultural.

Misión

Somos la institución creada para la recuperación, custodia, conservación y divulgación del patrimonio histórico de la Gesta Heroica de 1856-1857 para mantenerla vigente en la memoria colectiva de los costarricenses, por medio de diversas manifestaciones culturales, y a la vez promover el desarrollo cultural alajuelense con fines educativos y de deleite.

Políticas Institucionales

Recuperación, conservación, valoración y divulgación por diversos medios del patrimonio histórico, relacionado con la gesta heroica de 1856 y 1857, y el patrimonio cultural nacional y alajuelense en general.

Prioridades Institucionales

1. Los Servicios Educativos se fortalecerán para el beneficio de todos los costarricenses.
2. Aplicación de políticas y acciones permanentes para la recuperación histórica de la Gesta Heroica 1856-1857.
3. Aplicación de políticas y acciones permanentes para la conservación y restauración del acervo patrimonial en custodia del Museo.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES

1. Ofrecer una infraestructura acorde con las necesidades y exigencias de la museología contemporánea para mejorar los servicios que ofrece el museo a la población nacional y extranjera.
2. Difundir el mensaje histórico cultural de acuerdo con la misión institucional del museo, para fortalecer la conciencia cívica de los costarricenses.
3. Atender la demanda de servicios culturales, solicitados por la ciudadanía, para el enriquecimiento de su acervo cultural.
4. Promover el encuentro ciudadano por medio de diversas actividades culturales con el fin de lograr un mejor conocimiento y participación en la realidad nacional.

2. APARTADO PROGRAMÁTICO

Objetivo: Conocer el avance de la gestión física y financiera de cada programa presupuestario durante el año 2018.

Código y nombre del Programa: Servicios Museológicos

Avances obtenidos:

Durante 2018, se lograron concretar 20 proyectos contemplados tanto en el Plan Nacional de Desarrollo (PND) como en los programas del Plan Operativo Institucional. Esta información se expresa en el siguiente cuadro:

Nº	Nombre del Proyecto	Actividades proyectadas	Actividades ejecutadas	% de ejecución
1	Talleres de animación a la lectura, PND	2	2	100%
2	Taller Métodos y Técnicas para la enseñanza de la Campaña Nacional, PND	3	3	100%
3	Gira, "Héroes visitan comunidades": Región Brunca y Región Central, PND	22	22	100%
4	Exposiciones itinerantes. Sarapiquí, Heredia, PND y Casa de la Cultura en Puntarenas (POI)	1	2	200%
5	Visitas guiadas	57	138	252%
6	Recorridos Históricos: "Sobre los pasos de nuestros héroes"	6	6	100%
7	Talleres de verano y de medio período	16	16	100%
8	Conmemoraciones Históricas	5	5	100%
9	Actividades Académicas (Simposio y III Encuentro de Genealogía)	2	2	100%
10	Programa Editorial	2	2	100%
11	Obra de Teatro Infantil	1	1	100%
12	Jornada Cultural Francisca Carrasco	1	1	100%
13	Conciertos Música en el Museo, con la Banda de Conciertos de Alajuela	11	12	109%
14	"Jóvenes & música" Conciertos con SINEM, Alajuela	10	10	100%
15	Cine en el Museo	1	1	100%
16	Danza en el Museo (talleres para adulto mayor)	30	30	100%

Fuente: Información proporcionada por el Programa Servicios Museológicos, 2018.

Tal como se muestra en el cuadro anterior, el porcentaje de avance en proyectos de conservación del patrimonio corresponde al cumplimiento de las metas de restauración eléctrica del edificio, proyecto que culminó con éxito el 2 de julio del 2018; y la Restauración de 10 obras de arte de la colección, incluyendo un Baúl que perteneció a Juan Rafael Mora Porras, Ex presidente y Héroe de la Campaña Nacional. Por otra parte, los servicios educativos y de promoción cultural, se componen de servicios educativos ejecutados con personal de planilla, que se dan durante todo el año, como visitas guiadas y talleres para niños, así como con actividades de proyección llevadas a cabo mediante contrataciones externas: “visitas guiadas interactivas”, “teatro en el museo”, recorridos históricos “sobre los pasos de nuestros héroes”, por citar algunos ejemplos de actividades que se realizan por medio de la contratación directa.

ACTIVIDADES EJECUTADAS:

PND:

1) Talleres de animación a la lectura. Actividad que busca estimular y mantener la conversación con estudiantes de primaria, narrándoles un cuento basado en la Campaña Nacional y posteriormente realizar con ellos algunas dinámicas para hacer la actividad más interactiva. En el 2018 se visitó la Escuela Juan Santamaría en Horquetas de Sarapiquí el 4 de abril, con un taller para niños de I ciclo a los que se les llevó una narración sobre Juan Santamaría y se les puso a colorear el cuento. Fue impartido a dos secciones (1° y 2° grado) por dos funcionarios del Museo. Total de beneficiarios: 50 niños de 1° y 2° grado.

2) Taller Métodos y Técnicas para la enseñanza de la Campaña Nacional

Se ejecutaron tres capacitaciones, certificadas por 24 horas cada una, en las comunidades de: Puntarenas centro, Pococí y Turrialba. Para su ejecución se coordina con la Asesoría de Primaria y Secundaria de Estudios Sociales en las oficinas Centrales del MEP, quien a su vez realiza la convocatoria a las Direcciones Regionales del MEP, correspondientes para cada localidad. A cada taller asisten 30 docentes de Primaria y Secundaria. El Museo Juan Santamaría les provee al instructor: el Máster en Historia Adrián Chaves Marín, quien imparte por tres días el taller en cada cantón prioritario. Combina charlas magistrales, videos y trabajo en grupos. Almuerzo provisto por el Museo Juan Santamaría, porque vienen docentes de distintos puntos de la Dirección Regional.

Fechas:

17 al 19 de abril de 2018 en Puntarenas centro

22 al 24 de mayo de 2018 en Pococí

26 al 28 de junio de 2018 en Turrialba.

3) Gira, "Héroes visitan comunidades": Región Brunca, PND.

Programa inscrito en cumplimiento del Plan Nacional de Desarrollo. Este fue el cuarto año de ejecución de este proyecto. En 2018 se realizaron 22 presentaciones de la obra teatral “Libertad, sangre y fuego”, referida a la Campaña Nacional de 1856 – 1857, de agosto a noviembre de 2018. Escrita y dirigida por John Sánchez, es una puesta en escena de alta calidad que fusiona el teatro, canto y música, narra la Gesta Heroica de 1856-1857 mediante las voces de los héroes nacionales: Juan Rafael Mora Porras, Nicolás Aguilar Murillo, Francisca Carrasco Jiménez, Juan Santamaría José María Cañas, así como el antagonista filibustero William Walker. Cuenta con seis actores profesionales. Este año se llevó a la Región Brunca: a los cantones de Osa, Golfito, Coto Brus, Corredores y a la Región Central, provincia Cartago, cantón: Turrialba.

A continuación, el detalle de las presentaciones:

En la zona Sur: 3 presentaciones en Osa, en la Escuela La Flor de Bahía (179 personas), en el Liceo La Uvita (315 personas) y el Colegio Técnico Profesional Osa (515 personas); 4 en Golfito en la Escuela La Mona (175 personas), Colegio Técnico Profesional Guaycará (650 personas), en la Escuela Central de San José (197 personas) y en la Escuela Líder Central Río Claro (255 personas); 5 en Corredores en el Liceo de Ciudad Neily (540 personas), en el Colegio Técnico Profesional de Corredores (533 personas), en la Escuela La Confraternidad (259 personas), en la Escuela Juan Jara (185 personas) y en el Colegio Finca Naranja (659 personas); y 5 en Coto Brus en el Colegio Técnico Profesional Humberto Melloni Campanini (780 personas), en el Liceo Bilingüe Ítalo Costarricense (253 personas), en el Liceo Experimental Bilingüe Agua Buena (493 personas) en el Colegio Académico República de Italia (235 personas) y en el Liceo de Sabanillas (268 personas).

En Turrialba 5 presentaciones en el Liceo Tres Equis (133 personas), en la Escuela La Guaria (29 personas), en la Escuela San Rafael (59 personas), en la Escuela La Julia Fernández Rodríguez (100 personas) y en la Unidad Pedagógica de Torito (91 personas).

En total las 22 presentaciones beneficiaron a 6.903 personas.

4) Exposición itinerante, 160° años de la victoria centroamericana contra los filibusteros:

Propuesta museológica y museográfica, en torno a los hechos que motivaron la rendición de William Walker el 1° de mayo de 1857. Se enfatizó en la presentación de los antecedentes y orígenes del filibusterismo en el siglo XIX, las aspiraciones de Walker y sus soldados, entre otros. Destacó la exposición de mapas, documentos, la reproducción en gran formato de daguerrotipos. Beneficiarios: 400 estudiantes universitarios. **Presentada en el campus de Sarapiquí, Heredia, de la Universidad Nacional.** Fechas de la exposición: Del 2 de noviembre al 07 de diciembre de 2018.

Esta misma exposición itinerante estuvo en la **Casa de la Cultura de Puntarenas**, del 31 de agosto al 03 de octubre de 2018, para rendir homenaje a don Juan Rafael Mora Porras, quien fue fusilado el 30 de setiembre de 1860. La exposición fue vista según el registro de firmas de la Casa de la Cultura por 147 personas. Además, como actividad complementaria se hizo una función de la obra de Teatro “Libertad, Sangre y Fuego”, el sábado 29 de setiembre, de la que se beneficiaron 120 personas, en su mayoría niños y jóvenes.

POI:

5) Visitas guiadas:

a) se atendieron en total 121 visitas guiadas a grupos organizados de estudiantes de primaria, secundaria y universitarios. Estas visitas fueron impartidas por funcionarios del Museo. Beneficiarios de este programa: 3.053 personas, de todas las provincias de Costa Rica. Estas visitas son atendidas por el área de Servicios Museológicos, mediante solicitud expresa que realiza el respectivo Centro Educativo al MHCJS. (Vía telefónica o correo electrónico).

b) otro proyecto paralelo a las Visitas Guiadas fue la contratación de 17 visitas interactivas de cuentos de la Campaña Nacional, impartidas por un par de cuentacuentos de Alajuela. Se realizaron a partir del 9 de agosto y hasta el 30 de noviembre del 2018 en el Museo Histórico Cultural Juan Santamaría. **El objetivo de estas visitas guiadas fue** brindar un espacio artístico- pedagógico a los estudiantes de primaria para que conocieran de manera lúdica la Campaña Nacional hito de la historia costarricense. Beneficiarios: 304 estudiantes de I y II ciclo de Escuelas de Alajuela.

Descripción de las actividades: 17 visitas guiadas interactivas con cuentos de la Campaña Nacional escritos por Juan Madrigal y contados por Rodolfo González y Andrea Chacón, cuenteros de Alajuela, ciudad palabra. Un cuento específico para cada año escolar (de primero a sexto grado).

Cada una de las visitas inició con el recibimiento del grupo y la firma en la hoja de asistencia. Posteriormente, se les dio una bienvenida y una explicación del proyecto y de lo que harían durante la visita. Luego de esto, inició el recorrido por las salas del Museo, que duró aproximadamente 20 minutos. En este recorrido, Rodolfo González se vistió de soldado de la época y les contó a los estudiantes los datos más relevantes de la Campaña Nacional.

Una vez finalizado el recorrido, el grupo pasó al salón multiusos, que fue preparado una hora antes con el orden de los materiales necesarios y las sillas. Ahí se contó el cuento correspondiente al nivel y se ejecutaron las dinámicas señaladas en el informe de la colección de cuentos “Jugando y contando la Campaña Nacional”. Como cierre se les preguntó ¿cuáles fueron los aprendizajes de la actividad?, se les entregó el pin de recuerdo y se les despidió.

6) Recorridos Históricos: "Sobre los pasos de nuestros héroes".

Se trata de caminatas organizadas por el Museo Histórico Cultural Juan Santamaría (MHCJS), en las que el público tuvo la oportunidad de recorrer los caminos que transitó el ejército nacional entre 1856 y 1857, para defender la soberanía nacional. Se realizaron seis caminatas: dos a Alto del Monte – Desmonte (Atenas), dos a Cañuela – Barranca (Naranjo), una a Santa Rosa, en Guanacaste y la última a Puntarenas centro (Parque Mora y Cañas, sitio donde fue fusilado el héroe nacional).

Fechas:

Domingo 10 de junio – Caminata Atenas

Domingo 24 de junio – Caminata San Juanillo

Domingo 1 julio – Caminata Atenas

Domingo 8 julio – Caminata San Juanillo

Domingo 22 julio – Visita a Casona Santa Rosa, Guanacaste

Domingo 29 julio – Puntarenas. Recorrido en microbús desde San José

Las charla sobre las rutas utilizadas por el ejército costarricense incluyen: dos botellas de agua por persona, transporte ida y vuelta desde el punto de partida, información histórica aportada por un guía del Museo, un actor que se viste de soldado de la campaña y almuerzo tipo buffet. Los cuatro primeros recorridos tuvieron un costo de ¢10.000 colones. La visita a Casona de Santa Rosa tuvo un costo de ¢15.000 colones y la de Puntarenas de ¢12.000 colones. **Participaron en total, 172 personas.**

7) Talleres de verano y de medio período:

Actividades educativas y recreativas, dirigidas a niños en edad escolar y preescolar. Se llevaron a cabo talleres de estimulación a la lectura y escritura creativa, creación artística, juegos tradicionales y movimiento humano, entre otros. Total, de beneficiarios: 72 niños en el 2018, desglosados de la siguiente manera:

Del 17 al 26 de enero: 32 niños en edades de 6 a 13 años.

Del 4 al 13 de julio: 40 niños en edades de 4 a 12 años.

8) Conmemoraciones Históricas:

Actividades conmemorativas de fechas históricas de interés nacional e institucional incluidas en el POI: 20 de marzo, 11 de abril, 1° de mayo, 15 de setiembre, 30 de setiembre y 4 de diciembre: Celebración del Aniversario del Museo.

a) El 20 de marzo se conmemoró un aniversario más de la Batalla de Santa Rosa con un concierto de lujo, impartido por dos bandas: la Banda de Conciertos de Heredia y Alajuela. Fecha de la actividad: 15 de marzo y asistieron 115 personas.

b) El 01 de mayo se conmemora la rendición de William Walker y el Museo lo conmemoró con una campaña digital en redes sociales y en la página web, en la que se publicó un artículo titulado “William Walker y la Campaña Nacional”, escrito por el historiador Rafael Méndez, profesor universitario de la UNED y representante de la Academia de Historia en la Junta Administrativa del MHCJS. El artículo fue leído según estadísticas de redes sociales por 103 personas.

c) El 11 de abril de 1856, representa una de las fechas históricas más significativas para el Museo. La muy sufrida, pero victoriosa Batalla de Rivas en Nicaragua, representó para los nacionales de aquel entonces, el orgullo de contener la amenaza filibustera, liderada por William Walker, que se extendía sobre toda Centroamérica.

En el campo de batalla, quedó la sangre de muchos de nuestros Héroes y Heroínas, sin embargo, la acción de un humilde soldado costarricense, un valeroso “tambor de Banda” nativo de Alajuela, fue decisiva para contener el avance de las huestes de filibusteros. Así, la valentía de Juan Santamaría en la quema del llamado “Mesón de los Guerra”, evoca la memoria de los hombres y mujeres de aquel entonces, quienes movidos por el amor a su Patria, dieron su vida por la defensa de la libertad. Por esta razón, en el Museo Histórico Cultural Juan Santamaría, apelando a su misión de mantener vigente el legado de nuestros valientes antepasados, dispuso llevar a cabo una serie de actividades educativas y culturales, en honor a esta importante fiesta de nuestra identidad nacional. El Programa del día contó con actividades variadas en un horario de 10 a.m. a 7:30 p.m. Asistieron en total 657 personas durante todo el día.

A partir de las 10:00 a.m. funcionarios y colaboradores voluntarios del MHCJS, dieron recorridos guiados por la institución, a través de sus exposiciones permanentes y temporales, contando la historia y anécdotas de los edificios del antiguo Cuartel y Cárcel de Alajuela. Posteriormente, a las 3:00 p.m. el naturalista e investigador, Dr. Luko Hilje Quirós, ofreció una interesante conferencia titulada: “los imprecisos rostros de Juan Rafael Mora Porras”.

Finalmente, a las 5:30 p.m. en la Plaza “Francisca Carrasco Jiménez” se presentó el concierto “La Cantata de 1856”, interpretado por Dionisio Cabal y el grupo La Cruceta”; los acompañó en el escenario, el primer actor costarricense, Gustavo Rojas, encargado de la narración de la “cantata”, y la cantante Amanda Quesada Montano. La obra narra los hechos políticos y militares que asumieron nuestros antepasados a mediados del siglo XIX, en defensa de la soberanía nacional.

d) 15 de setiembre: El MHCJS conmemoró la independencia del istmo centroamericano, alcanzada en 1821. Lo celebró con la adquisición y colocación de un conjunto de banderas para engalanar el edificio y fortalecer el sentido de identidad y pertenencia a la Patria. Como Entidad Gubernamental nos debemos al servicio del pueblo costarricense, se puede observar ondear la bandera de Costa Rica y las banderas de Centro América, las cuales se exhiben en el mes de setiembre en su fachada principal, en sus balcones y en el patio interno. Objetivo: Resaltar las costumbres, tradiciones, la lucha por los valores de igualdad, libertad, paz, conservación de la naturaleza, respeto por la vida y el orgullo de pertenecer a este país. Ese mismo sábado, la Banda de Conciertos de Alajuela dio un Concierto de Independencia en el Auditorio del Museo al que asistieron 120 personas.

e) 30 de setiembre: Para rendir homenaje por los 158 años del fusilamiento del Héroe de la Campaña, don Juan Rafael Mora Porras, el Museo llevó una exposición itinerante a la **Casa de la Cultura de Puntarenas**, del 31 de agosto al 03 de octubre de 2018. El título de la exposición **160° años de la victoria centroamericana contra los filibusteros** y fue visitada por 147 personas. Además, como actividad complementaria se realizó una función complementaria de la obra de Teatro “Libertad, Sangre y Fuego”, del dramaturgo John Sánchez, de la que se beneficiaron **120 personas**. La obra de teatro se presentó el sábado 29 de setiembre, a las 7 p.m.

Adicionalmente, se recordó el fusilamiento del prócer, con un Conversatorio sobre “Los asesinatos del presidente Juan Rafael Mora Porras y el General Cañas-Escamilla”, el jueves 27 de setiembre, a las 7 p.m., con el Historiador y abogado Tomás Federico Arias, a las 7 p.m. en el Auditorio del Museo. Asistieron 15 personas.

El 29 de setiembre a las 2 p.m. se presentó un Cine-Foro sobre el documental “El Héroe olvidado”, con el Académico Juan Durán Luzio, miembro de la Academia Morista de Costa Rica. Asistieron 35 personas.

f) 4 de diciembre: En conmemoración del 44 aniversario de la institución, el Museo ofreció al público una nutrida programación de actividades culturales. Asistieron 567 personas durante todo el Festival de Aniversario.

Las celebraciones iniciaron a las 9 a.m., con una feria de diseño, a cargo de la carrera de Diseño Gráfico de la Sede Interuniversitaria Alajuela- Universidad de Costa Rica. En esta feria, el público pudo apreciar y adquirir trabajos en diseño gráfico, libros para colorear, trabajos textiles, bolsos, alforjas, trabajos en cuero, caricaturas realizadas en el momento, pintura sobre tela, artículos para mascotas, artesanías, entre otras curiosidades.

Como parte de la feria, el grupo Pintores al Aire Libre (Pintal), realizó obras de arte sobre el paisaje urbano que rodea el edificio del Museo. PINTAL es una agrupación con más de 100 miembros, que realizan pinturas al momento en técnicas que abarcan óleo, acuarela, tiza pastel o acrílico; la obra final puede ser adquirida por el público. Durante la celebración del aniversario, participaron cerca de 20 miembros de la agrupación.

Posteriormente, a las 10 a.m., el MHCJS inauguró la exposición temporal “Juan Rafael Mora Porras, más allá de los fusiles”; simultáneamente, en el auditorio del MHCJS, se presentó el grupo de teatro de adultos mayores del Programa Ágape de la Universidad Técnica Nacional de Alajuela, con la obra “El más grande amor”, de la autora Linda Campos, obra familiar sobre el verdadero significado de la Navidad. La programación continuó a las 11:30 a.m., con la participación de la cimarrona “Los fabulosos de mamá”; seguidos por el cuarteto “*Quattro Incanto*”, cuatro voces líricas a capela que con su canto generaron un ambiente navideño.

A las 2 p.m., la agrupación musical Son Simpar dio un concierto de música latinoamericana. El cierre estuvo a cargo de la Banda de Conciertos de Alajuela, que se presentó con el cantante Juan García, voz principal de la Orquesta de “Lubín Barahona”, con un concierto bailable con lo mejor de la música costarricense. Adicionalmente hubo feria de comidas navideñas durante el día, con tamales, café, pierna de cerdo, queques navideños, pan casero, para promover las tradiciones culinarias de la época.

g) 27 de enero: Otra efeméride que se dio en el Museo fue la “Fábrica de Poemas”, donde los artistas literarios invitados, escribieron versos improvisados, en atención a la demanda de los transeúntes en el Parque Central de Alajuela. Posterior a esta

actividad, se realizó un recital de poesía dentro del Museo. En 2018 se realizó esta actividad en homenaje al poeta turrialbeño: Jorge Debravo.

Esta iniciativa surgió de manera conjunta entre el MHCJS y los artistas literarios de la comunidad para mostrar sus creaciones. Alajuela es reconocido principalmente por el tema de la cuentería, relatos, tertulias, entre otros. Precisamente, la poesía es uno de esos elementos que busca ser visibilizado mediante este tipo de actividades. La ‘Fábrica de poemas’ es importante porque permite al MHCJS salir a la calle a interactuar con la gente, rompiendo con la norma del museo como espacio cerrado, con públicos cautivos. Esta actividad demuestra que el Museo es una entidad viva, que se interrelaciona con artistas de la comunidad, con transeúntes y todos aquellos públicos que normalmente no visitan las salas del museo. Responsable de la actividad, Adrián Chaves Marín, coordinador de Servicios Educativos del MHCJS. Fecha: 27 de enero de 2018; participación: **187 personas.**

9) Actividades académicas:

a) “II Simposio Internacional de Historia Centroamericana”: se realizó el miércoles 24 y jueves 25 de octubre de 2018, de 9 a.m. a 4 p.m., en el Auditorio Juan Rafael Mora Porras del Museo Histórico Cultural Juan Santamaría, en Alajuela.

Más de quince historiadores y especialistas, tanto nacionales como extranjeros, presentaron resultados de sus más recientes investigaciones en el evento organizado por Museo Histórico Cultural Juan Santamaría (MHCJS), la Escuela de Historia de la Universidad de Costa Rica y el Centro de Investigaciones Históricas de América Central (CIHAC–UCR).

Este encuentro, brindó continuidad al I Simposio Internacional de Historia Centroamericana: Independencias y formación de Estados nacionales, 1821–1860, que se había realizado en el MHCJS, en 2016.

Esta actividad se realizó del 24 al 25 de octubre de 2018 y resultó de una alianza estratégica entre la Universidad de Costa Rica y el MHCJS, como garantes de la conservación de la memoria y el patrimonio histórico y cultural. La crítica reflexiva, con perspectiva histórica, es un ejercicio necesario para comprender mejor nuestro presente e imaginarnos un futuro digno para los habitantes del istmo, de cara a las conmemoraciones oficiales del Bicentenario de las Independencias centroamericanas” a celebrarse en el 2021. Asistieron: 259 personas, en su mayoría estudiantes universitarios.

b) Encuentros de Genealogía, 2018:

El Museo Histórico Cultural Juan Santamaría organizó el III Encuentro de Genealogía, en conjunto con la organización internacional *FamilySearch* y la Municipalidad de Alajuela.

La actividad contó con presentaciones de especialistas: el Sr. Jared Ocampo, gerente de Family Search Centroamérica, Gustavo Gutiérrez Espeleta, Catedrático e investigador de la Universidad de Costa Rica y representante de Costa Rica en la Red Latinoamericana de Ciencias Biológicas, y el Sr. Luis Alberto Sell Biasetti, Presidente de la Asociación de Genealogía e Historia de Costa Rica, quien cerró la jornada con su participación: "El origen diverso del costarricense a través de un caso particular". Como acto cultural se presentó el reconocido cuentacuentos alajuelense Rodolfo González Ulloa quien recordó el pasado de la ciudad de Alajuela, por medio de algunas de sus historias.

En el segundo día del “Encuentro”, el sábado 20 de octubre de 2018: hubo cimarrona, exposición “Tesoros de Familia” en los corredores del primer piso del MHCJS, feria de comidas tradicionales, presentaciones artísticas como la del SINEM- Alajuela, talleres gratuitos como “Genealogía para principiantes”, “Más que nombres y fechas, todos merecen ser recordados”, “Historia Familiar a toda hora y en todo lugar, desde su celular” así como “Consejos para usuarios avanzados de la genealogía”, impartidos por consultores expertos en la plataforma tecnológica “Family Search”. **Fecha: 19 y 20 de octubre de 2018, participaron 406 personas.**

10) Programa Editorial: el Programa Editorial del MHCJS presentó en el 2018 sus dos últimas publicaciones. Se trata de los libros “Las fuerzas armadas y la formación del Estado costarricense, 1821–1870”, del MSc. Esteban Corella Ovares y “Reflexiones en torno al Bicentenario: Independencias y formación de Estados nacionales, 1821–1860”, editado por el MSc. Adrián Chaves Marín del Museo Histórico Cultural Juan Santamaría y la Dra. Elizet Payne Iglesias de la Escuela de Historia y el CIHAC de la Universidad de Costa Rica. Dicho material fue el resultado de las ponencias del I Simposio Internacional de Historia Centroamericana del 2016, que contó con la participación de invitados de Guatemala, El Salvador y México. Los libros fueron presentados al público el 24 de octubre en el marco del “II Simposio Internacional de Historia Centroamericana”. Asistieron 120 personas a la presentación de libros. Se realizó un tiraje de 500 ejemplares de cada libro.

11) Obra de Teatro Infantil: jueves 15 de noviembre, al mediodía, se dio el montaje teatral “Niña Bosque”, producción del Colectivo El Queso Teatro de Títeres, bajo la dirección de Mariano Madriz. Como parte del Programa “Teatro en el Museo”, la obra “Niña Bosque” se trajo a Alajuela para brindar promover una buena comunicación entre niños y niñas, así como con sus padres y madres de familia, con lo que se busca evitar problemas que enfrenta la sociedad en la actualidad. Madriz expresó que “Niña Bosque” nació “para prevenir distancias que

puedan exponer a los menores de edad a los peligros de la calle”. La actividad atrajo a 68 personas en su mayoría niños.

12) Jornada Cultural “Francisca Carrasco”: Para recordar el Día de la No violencia a las mujeres se organiza esta Jornada. La del 2018 consistió en un cine foro sobre un film que visibiliza el tema de equidad de género. Se proyectó “La Matamoros”, película dirigida por Delfina Vidal (2017). Que narra la vida de Marta Matamoros quien pasó de modista de fábrica a dirigente sindical internacional. La vida de esta mujer estuvo dedicada a la defensa de los derechos de las mujeres y los trabajadores panameños. Su lucha le acarreó persecución y cárcel, tragos amargos que se transformaron en grandes victorias. La conquista del salario mínimo y del fuero maternal, beneficios que hoy se dan por descontados, son parte de la vida de esta gran mujer panameña.

El martes 6 de noviembre a las 3:00 p.m. se realizó el cine foro con la participación de la Directora General del Museo Msc. María Elena Masís Muñoz, y Carol Valerio, representante del Instituto Nacional de la Mujer (oficina Sede Occidente). A la actividad asistieron 37 personas, en su mayoría estudiantes de la Universidad de Costa Rica, Sede Interuniversitaria Alajuela.

13) Música en el Museo

Programa de apoyo entre el MHCJS y la Banda de Conciertos de Alajuela. La agrupación se presentó, los terceros jueves de cada mes en el Auditorio “Juan Rafael Mora Porras del MHCJS” en horarios alternos. Producto de este acuerdo entre entidades del Ministerio de Cultura y Juventud, se reportó una asistencia total de 1007 personas, durante los 12 conciertos programados entre febrero y diciembre de 2018.

14) "Jóvenes & música"

Los estudiantes y profesores del SINEM, Alajuela, mostraron los avances de sus clases y sesiones de estudio, los últimos martes de cada mes, entre febrero y diciembre. Este exitoso convenio interinstitucional, atrajo a 1533 asistentes a los diez conciertos y/o recitales programados.

15) Cine en el Museo: Para celebrar el día de la Niñez el Museo lo hizo con la proyección de una serie de cortos de animación digital sobre “Las aventuras de Tío Conejo”, que se transmitieron el sábado 8 de septiembre, desde las 9 a.m., y hasta las 4 p.m., en un Festival de la Niñez, que se llevó a cabo en sus instalaciones.

La agenda inicia temprano en la Plaza Francisca Carrasco Jiménez del Museo Histórico Cultural Juan Santamaría (MHCJS), con una jornada de dinámicas de

expresión corporal para toda la familia, a cargo de Jorge Monge Zavaleta, profesional en educación física y recreación. A las 11 a.m., los asistentes pasaron al auditorio a ver “Las aventuras de Tío Conejo”, propuesta de animación digital coproducida por el Centro de Cine y el Colectivo Casa Garabato; este proyecto fue liderado por la ilustradora costarricense Ruth Angulo, entre 2015 y 2016, y presentado en el Festival Internacional de las Artes 2017.

La serie consta de 12 capítulos de 4 minutos cada uno (52 minutos en total), basados en el libro de “Los Cuentos de mi Tía Panchita”, de María Isabel Carvajal “Carmen Lyra”, una de las reconocidas escritoras nacionales.

A las 2 p.m., se proyectó la película animada “ANINA”, producción uruguaya, dirigida por el cineasta Alfredo Soderguit e incluida en el apartado “Generación” del Festival de Cine de Berlín en 2013. La película relata las aventuras de una niña que debe resistir las burlas de sus compañeros de colegio por la particularidad de su nombre y apellidos. Este filme, facilitado por el Centro de Cine, aborda de manera propositiva la problemática del acoso escolar, por lo que al final de la proyección se realizó un conversatorio con el público asistente. Todas las actividades fueron gratuitas. Asistieron: 301 personas durante todo el día.

16) Danza en el Museo: Talleres de danza con adultos mayores, Proyecto de cooperación interinstitucional entre Taller Nacional de Danza y Museo Juan Santamaría. Es nuestro Programa de atención a la persona adulta mayor. Los talleres están a cargo de Alejandra Ortiz, instructora del TND. Se impartieron 30 talleres, beneficiando alrededor de 144 personas, que convierten a esta actividad en una experiencia consolidada. Se imparte una vez por semana, de 9 a 11:30 a.m. en el Auditorio Juan Rafael Mora Porras. Del 7 de febrero al 29 de noviembre.

17) Exposición temporal: “Juan Rafael Mora Porras Más allá de los fusiles”: Sala José María Cañas Escamilla, segundo piso del Museo. Del 4 de diciembre de 2018 al 5 de mayo de 2019. Asistieron 147 personas en el mes de diciembre de 2018.

La exposición reúne una importante cantidad de obras de arte, objetos y documentos de la colección del MHCJS y de particulares, que datan en su mayoría de la segunda mitad del siglo XIX e inicios del siglo XX. Se pueden apreciar ilustraciones y pinturas de artistas nacionales y extranjeros como Henry Etheridge, Tomás Povedano y Lilly Artavia, entre otros; además de una selección de reproducciones de los grabados de José Ramón Páez, alusivos a cotidianidad en la Costa Rica del siglo XIX. Armamento de época y fotografías antiguas de la ciudad de San José y de familiares del Expresidente Mora Porras, completan esta muestra. Tales elementos museográficos, ofrecen un repaso del período de gobierno de 1849- 1859, por medio de cuatro ejes temáticos: 1) economía y comercio, que remite al desarrollo de la actividad cafetalera en dichos años, el levantamiento de obras de ingeniería en el

llamado “camino nacional” y la modernización de la ciudad de Puntarenas; 2) el Ejército y el Estado costarricense, referido a la importancia del mejoramiento de las fuerzas militares y el control estatal. 3) Política y relaciones internacionales, que explora los principales alcances del gobierno de Mora Porras y sus Ministros en estas materias, y 4) vida cotidiana, que ilustra el impacto sociocultural de la modernización de los espacios urbanos, el consumo, las devociones y la sociabilidad en la época. La exposición fue curada por el Coordinador de Servicios Museológicos del MHCJS, el Historiador MSc. Adrián Chaves Marín.

18) Exposiciones artísticas:

A continuación, las exposiciones artísticas y educativas temporales, montadas en el MHCJS durante 2018.

“Mariposas”. Expositor: Adriana Castro Esquivel. Pintura. Abierta del 03 de Febrero al 15 de Abril del 2018. Sala Luis Alberto Salas Corrales. Segundo Piso. Asistieron 281 personas.

“Cinemática”. Expositor: Osvaldo Sequeira. Pintura. Abierta del 10 de Febrero al 6 de Mayo del 2018. Sala José María Cañas Escamilla. Segundo Piso. Asistieron 424 personas.

“Meditación”. Expositor: Douglas Nolasco. Escultura. Abierta de 12 de mayo a 15 de julio del 2018. Plaza Francisca Carrasco. Al ser una exposición al aire libre, en el patio central del Museo, “Plaza Francisca Carrasco”, el N° de personas que pudieron apreciar las cuatro esculturas de gran formato, es el mismo de las que ingresaron al Museo. Asistieron 10.578 personas.

“El hombre invisible”. Expositor: Christopher Quirós. Pintura. Abierta del 28 de Abril al 29 de Julio del 2018. Sala Luis Alberto Salas Corrales. Segundo Piso. Asistieron 438 personas.

“IV Salón Anual 2018 ACAV”. Expositor: Colectivo. Artistas costarricenses. Pintura, Escultura. Abierta del 18 de Mayo al 8 de Julio del 2018. Sala José María Cañas Escamilla. Segundo Piso. Asistieron 361 personas.

“Exposición de Proyectos de Graduación de Egresados de la Carrera de Diseño Gráfico, SIA UCR, 2018”. Expositor: Estudiantes de Carrera Diseño Gráfico. Sede SIA-UCR. Coordinador: Mario Solórzano Pérez. Trabajos finales de graduación. Abierta del 20 julio al 26 agosto del 2018. Sala José María Cañas Escamilla. Segundo Piso. Asistieron 261 personas.

“Alajuela *Drifting*” (Alajuela a la deriva). Expositor: Julio Vega Castro. Fotografía. Abierta del 11 de agosto al 30 de setiembre del 2018. Sala Luis Alberto Salas Corrales. Segundo Piso. Asistieron 200 personas.

Exhibición “Identidades, La Historia de un pueblo narrada con retratos”. Expositor: Jonathan García Alvarado. Fotografías Retratos de autor. Abierta del 13 de octubre al 18 de noviembre del 2018. Sala Luis Alberto Salas Corrales. Segundo Piso. Asistieron 255 personas.

“Entre la Historia y los recuerdos”. Expositor: Ileana Cubero. Pintura acrílica. Abierta del 8 de diciembre al 3 febrero del 2018. Sala Luis Alberto Salas Corrales. Segundo Piso. Asistieron 227 personas.

19) Proyectos de Conservación Inmueble:

Proyectos de inversión contratado con la empresa DIGITEC, el cual consistió en la restauración eléctrica del edificio con una inversión de 127 millones de colones: Instalación de una nueva acometida, nuevos tableros interruptores termomagnéticos, protectores de circuitos ramales, nueva protección general, nuevas canalizaciones de tubería *conduit*, nuevos circuitos ramales, así como un nuevo sistema de tierras, un sistema de pararrayos, y una UPS para los circuitos sensitivos, construcción de arquetas para tendidos subterráneos e identificación de tableros, cables y de placas por medio de etiquetas y a cada tablero se le colocó un directorio de circuitos. Se incluyó una nueva iluminación para el inmueble (tanto normal, como de emergencia) en oficinas, pasillos, y aulas. Incluyó iluminación normal y de emergencia y señalización de las salidas de emergencia. Adicionalmente se solicitó a la misma empresa un estudio para la colocación de paneles solares en el edificio del Museo para el 2019.

20) Restauración de obras de arte:

Proyecto de conservación del patrimonio histórico del MHCJS. En el 2018 se contrató la restauración de 10 obras de arte. Cada obra se atendió de acuerdo con sus necesidades; el proyecto fue adjudicado a la empresa CONARTE. Lista de obras:

1. Retrato a don Luis Ferrero Acosta. Autor: Alejo Fumero Páez. Caricatura, dibujo en tinta china sobre papel. Ca. 1958
2. Retrato a Juan Santamaría. Autor: Juan Manuel Sánchez Barrantes. Dibujo en tinta negra sobre papel. Sin fecha
3. Conjunto escultórico Monumento Nacional. Autor: Óscar Blanco. Plumilla en tinta sobre papel. 1995
4. Retrato a Don Luis Ferrero Acosta. Autor: Óscar Atmella. Técnica Mixta: acuarela y pastel sobre papel. 1989

5. Arcón o baúl perteneciente a J.R. Mora. Autor: Desconocido. Madera, cuero y metal. Siglo XIX
6. Retrato a don Juan Rafael Mora Porras. Autor: Rigoberto Moya. Dibujo sobre papel, Crayón. Sin fecha
7. Retrato a don William Walker. Autor: Francisco Valiente. Óleo sobre tela. Sin fecha
8. Escudo de Alajuela. Autor: Carlos Aguilar Durán. Óleo sobre tela. Sin fecha
9. Retrato a don Francisco María Oreamuno. Autor: Gonzalo Morales Sáurez. Óleo sobre tela sobre madera. 1978
10. Parque Juan Santamaría, Alajuela. Autor: José (Chepito) Ureña Monge. Óleo sobre tela. 1979

Es importante señalar que además de la restauración, a todas las obras se les realizó de nuevo el enmarcado con materiales libres de ácido, especiales para la conservación de obras de arte. El vidrio colocado a las obras en papel es vidrio art glass (by *Groglass* USA) con una protección del 70% de la radiación UV y disminución del reflejo.

Otras actividades adicionales y que no que no se clasificaron como del PND o del POI, pero que, igualmente, se llevaron a cabo:

Teatro en el Museo: El programa de ‘Teatro al Mediodía en el Museo’ tuvo buena aceptación por parte de los asiduos visitantes al museo. En 2018 fue una temporada corta, con cuatro funciones, pero nos hemos dado cuenta que es un espacio muy necesario y solicitado por el ciudadano alajuelense.

Es punto de encuentro en especial para las personas adultas mayores y para trabajadores de comercios aledaños que aprovecharon su hora del almuerzo para disfrutar de la programación artística.

Las obras se presentaron en el auditorio Juan Rafael Mora, del Museo Histórico Cultural Juan Santamaría. Excepto la Banda de San José, cuyo Concierto fue en la Plaza Francisca Carrasco, al aire libre.

Agenda del Teatro en el Museo:

-Jueves 4 de octubre se presentó la Banda de Conciertos de San José, en un concierto de música bailable, con el cantante Juan García, para conmemorar el mes dedicado a los Adultos Mayores

-Jueves 8 noviembre: presentación de bailes típicos a cargo de la Compañía Folclórica Matambú, con un espectáculo para todo público. Agrupación con una trayectoria de 20 años en gestión cultural y artística. Ha contribuido al rescate de la

cultura popular, mediante la investigación, docencia y proyección de las costumbres, creencias y tradiciones costarricenses.

-Jueves 15 de noviembre: El montaje teatral “Niña Bosque”, producción de Colectivo El Queso Teatro de Títeres, bajo la dirección de Mariano Madriz, se presentó en “Teatro en el Museo”, función dirigida a niños y niñas.

-Jueves 22 de noviembre: El cuentero alajuelense, Rodolfo González, estrenó un espectáculo de cuentos y anécdotas, junto con la cuentera Xinia Vargas. Actividad dirigida especialmente a público adulto mayor, ofreció historias y anécdotas de Alajuela y San Antonio de Belén.

Actividades en tema de inclusividad: (Ley 7600):

a) El 3 de noviembre se presentó la obra de Teatro “Así soy yo” del grupo de teatro Rompecabezas. Asistieron 190 personas.

b) Esparcimiento didáctico en Aulas Integradas de Alajuela Centro, programa de cooperación interinstitucional MHCJS-Casa de la Cultura de Alajuela. Coordinadora y responsable de la actividad: Georgina Sibaja (de la Dirección de Cultura). Talleres cortos para niños de Aulas integradas de Alajuela de Sensibilización a la Danza, Teatro, Música. Asistieron 211 personas. El Museo facilitó el Auditorio en préstamo para la realización de estos Talleres.

Festival Internacional de Cuenteros en Alajuela: Se llevó a cabo en el Museo, del 16 al 26 de enero de 2018. Asistieron 1752 personas, durante los diez días de festival.

Rosario del Niño: Hermosa tradición alajuelense en el Museo. Se realizó el 2 de febrero. Asistieron 256 personas.

Noches de Cuentos: Presentaciones escénicas de Cuentaría en el Museo durante todo el año. Organiza: *Los Alaputenses* y Los del Segundo Piso. Asistieron a estas presentaciones: 871 personas.

Taller de Teatro para Jóvenes; llevado a cabo por Marco Castiglioni y Kattia Rojas, instructores del Taller Nacional de Teatro. Asistieron a partir del mes de abril y durante todo el año: 81 jóvenes. El grupo se fue depurando y para la presentación del 5 y 6 de octubre de la puesta en escena de “Historia del fusil” y “La bruja y el curandero”, asistieron 318 personas a ver estas dos funciones de Teatro, ejecutado por jóvenes alajuelenses que recibieron toda su capacitación durante todo el año.

Tertulias Alajuelenses: Espacio de conversación sobre temas históricos y culturales ligados a la provincia de Alajuela. Coordina este espacio: Ronald Castro. Asistieron 72 personas.

Feria Internacional del Libro: la participación del Museo en la feria del 2018, celebrada en la Antigua Aduana tuvo mucho éxito en visitación y en ventas. Los libros más vendidos fueron cómics, libros de colorear, Costa Rica y La Guerra Contra los Filibusteros de Rafael Obregón Loría, los combos de libros también tuvieron buena venta. La Feria se realizó del 24 de agosto al 2 de setiembre. Se vendieron 248 libros y se recaudó 926.000 colones en la venta de libros.

Expo Museos: La participación del Museo Juan Santamaría en la Expo-Museos el 18 y 19 de mayo de 2018 estuvo muy bien. Recibimos como **dos mil personas** entre escuelas, colegios y otros visitantes, que pasaron por el stand del Museo en dos días de feria; se les informó sobre las actividades de la institución, se llevó una pantalla para pasar un video animado sobre el Museo realizado por la voluntaria Lindsay Duarte, que fue de gran complacencia entre los visitantes y se vendieron publicaciones para niños y para adultos.

CONCLUSIONES:

Agradecer a todos los funcionarios, pero especialmente a los del Área de Apoyo Administrativo del Museo Histórico Juan Santamaría, pues sin su participación difícilmente se hubiesen podido alcanzar las metas que se fijaron desde el 2017 para el 2018. Este agradecimiento incluye también a los funcionarios de las áreas de contratación administrativa, asesoría jurídica, informática, prensa, secretaría de Planificación, de la oficina del Viceministerio administrativo, todas estas son dependencias de oficinas centrales, del Ministerio de Cultura, pues sólo trabajando en equipo se logran las metas.

Por supuesto también a la Junta Administrativa del Museo Juan Santamaría pues sin su guía, aval y acompañamiento constante, no se recogerían los frutos que hoy estamos cosechando. Además, por su disponibilidad a reunirse en sesiones extraordinarias, dado que en los procesos de contratación se nos impele a subir, en tiempos muy cortos, un aval de Junta Administrativa para adjudicar a algún oferente, en el Sistema de Compras Únicas del Estado (SICOP). En la Junta Administrativa siempre hemos encontrado una gran flexibilidad y apoyo para acompañar en situaciones de urgencia.

Agradecer a las empresas y personas físicas y jurídicas que, mediante la figura de contratación directa, así como de licitación abreviada, se vinieron a sumar a nuestros proyectos, por su eficiencia y calidad a la hora de cumplir con los requerimientos de los responsables institucionales de cada proyecto contratado, de acuerdo con las normas de contratación administrativa.

Dada la escasez de personal, una de las primeras tareas a las que nos abocamos al ingresar al Museo fue la gestión de trámites para llenar las 3 plazas vacantes que existían en el 2017. A inicios del 2018 del total de puestos asignados al MHCJS que son 16, había 13 puestos ocupados (incluyendo el de director). Por lo que existían 3 vacantes. En el transcurso del año se fueron resolviendo los trámites para ir llenando las vacantes: en abril entró una Profesional 1 en Administración a realizar labores de Contratación de Bienes y Manejo de Inventarios. El 16 de agosto ingresó una Profesional 1 en Fomento de Actividades Culturales. Actualmente queda una plaza vacante por llenas. Se dio la renuncia de un funcionario y la jubilación de un compañero, por lo que hubo que realizar reacomodo de funciones y pedimentos de plazas. Todas estas gestiones llevan trámites que son minuciosos, pero con orgullo podemos afirmar que al momento sólo nos queda una vacante por ocupar y para el mes de marzo de 2019, se liberará otra plaza de un funcionario que está próximo a jubilarse (en un par de meses). Por estas razones se recurrió al Voluntariado. En el 2018 los voluntarios, supervisados por personal del Museo, realizaron importantísimas contribuciones a esta institución. Sin ellos no se podrían haber realizado las 174 actividades que se llevaron a cabo con una nómina de 12 funcionarios al 31 de diciembre de 2018.

Un ejemplo de estos trabajos de contribución voluntaria fue el “Diagnóstico Urbano Arquitectónico del Museo Histórico Cultural Juan Santamaría, criterios de vinculación contextual”. Realizado como práctica de Vinculación profesional por Andrea Ramos Arroyo, estudiante de Cuarto año de Arquitectura del Instituto Tecnológico de Costa Rica. Estudio realizado entre los meses de febrero a junio de 2018, en los que pasó una entrevista a 44 personas, con una predominancia de adulto y adulto joven y contabilizó la población que camina en el parque diariamente, en distintos sectores de los alrededores del Museo, encontrando una presencia alta de personas en edad adulta y adulta joven. Para los meses en que hizo su estudio, se estiman alrededor de 733 personas en el perímetro del Museo durante el día y cerca de 200 personas en horarios nocturnos (posterior a las 5 p.m.). Datos interesantísimos, para aprovechar por los profesionales del Museo e instar a los transeúntes a ingresar y participar de las actividades educativas y culturales que realiza el Museo durante todo el año.

Al 31 de diciembre 2018, sólo contamos con cuatro profesionales en el área de Servicios Museológicos (incluyendo a la directora), son tres historiadores y una Licenciada en Arte y Comunicación Visual. En el área de Apoyo Administrativo, sólo contamos con tres profesionales (dos bachilleres y un Licenciado en Administración). Son 7 profesionales y 5 secretarias, Técnicos y Trabajadores calificados.

Nuestro reto para el próximo cuatrienio es formar un programa de voluntariado que nos acompañe en tareas muy específicas en las que casi no contamos con

profesionales de planta, en carreras de museología, gestores culturales, planificadores, administradores de proyectos, profesionales del área de ciencias de la comunicación (diseñadores gráficos y/o publicitarios, periodistas, gestores de redes sociales), museógrafos, arquitectos, administradores, contadores, informáticos.

Mucho de esto se lograría con el apoyo del Poder Ejecutivo y Legislativo para que se nos provea de unos 5 puestos adicionales, con su respectivo presupuesto, para que vengan a ejecutar las actividades sustantivas de este Museo, percibido por la mayoría de los alajuelenses, como la “Joya” del Parque Central de Alajuela, según diagnóstico de la voluntaria Andrea Ramos, estudiante de Arquitectura, mencionada anteriormente.

3. Se presenta solicitud para la re apertura de la caja chica del Museo por un monto de setecientos cincuenta mil colones (¢750.000.00).

Los miembros de la Junta Administrativa se muestran de acuerdo.

La Junta Administrativa **ACUERDA EN FIRME:**

AUTORIZAR LA REAPERTURA DEL FONDO DE CAJA CHICA PARA EL AÑO DOS MIL DIECINUEVE, POR UN MONTO DE SETECIENTOS CINCUENTA MIL COLONES (¢750.000.00).

VOTACIÓN: Unánime.

4. Se solicita la autorización del gasto por caja chica por la suma de ¢100.000.00, para atender el Rosario del Niño que tradicionalmente se realiza todos los años en el Museo Histórico Cultural Juan Santamaría.

Los miembros de la Junta Administrativa proceden a su autorización.

La Junta Administrativa **ACUERDA EN FIRME:**

AUTORIZAR EL GASTO POR CAJA CHICA DE CIEN MIL COLONES (¢100.000.00), PARA EL REZO DEL NIÑO QUE TRADICIONALMENTE SE REALIZA TODOS LOS AÑOS EN EL MUSEO HISTÓRICO CULTURAL JUAN SANTAMARÍA.---

VOTACIÓN: Unánime.

5. La Directora General del Museo informa que el convenio de cooperación interinstitucional que se tenía con el Ministerio de Educación se debe de renovar

para este año, por lo que solicita el acuerdo de la Junta para que se proceda con la dicha renovación.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

RENOVAR EL CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y EL MUSEO HISTÓRICO CULTURAL JUAN SANTAMARÍA.---

VOTACIÓN: Unánime.

6. Se informa que de las plazas que habían de ser nombradas únicamente está pendiente de nombramiento la plaza de Misceláneo de Servicio Civil 1, por lo que solicita la autorización de la Junta para poder iniciar los trámites ante el departamento de Recursos Humanos del Ministerio de Cultura y Juventud, para ocupar esta plaza.

Los miembros de la Junta Administrativa se muestran de acuerdo y proceden a su autorización.

La Junta Administrativa **ACUERDA EN FIRME:**

AUTORIZAR A LA MSC. MARÍA ELENA MASÍS MUÑOZ, DIRECTORA GENERAL DEL MUSEO HISTÓRICO CULTURAL JUAN SANTAMARÍA, PARA QUE INICIE LOS TRÁMITES NECESARIOS PARA NOMBRAR UN FUNCIONARIO INTERINAMENTE, EN LA PLAZA DE MISCELÁNEO DE SERVICIO CIVIL 1, PUESTO 509366, CON BASE EN EL ARTÍCULO 9, INCISO T, DE LA DIRECTRIZ PRESIDENCIAL N° 98-H.---

VOTACIÓN: Unánime.

ARTÍCULO SEXTO: Costo de Alquiler del Auditorio.

El Lic. Gerardo Arias Elizondo, Coordinador Administrativo, indica que para conocimiento de la Junta Administrativa se adjuntó plantilla de proyección con el costo por alquiler de auditorio. Esta plantilla se utilizó para la proyección de ingresos solicitada por la Secretaria Técnica de la Autoridad Presupuestaria, STAP; pero debe ser revisada nuevamente pues algunos costos están algo elevados.

-Se procede a la revisión de la proyección de los costos de alquiler por el auditorio, acordándose que efectivamente debe ser revisada pues los costos están bastante

elevados, de igual forma se solicita se realice un estudio comparativo del canon con otras instituciones que lo estén cobrando.

La Junta Administrativa **ACUERDA EN FIRME:**

SOLICITARLE AL LIC. GERARDO ARIAS ELIZONDO, COORDINADOR ADMINISTRATIVO, UN ESTUDIO COMPARATIVO DEL CANON DE MANTENIMIENTO POR USO DE INSTALACIONES, CON OTRAS INSTITUCIONES.--

-
VOTACIÓN: Unánime.

ARTÍCULO SÉTIMO: Inicio de Contrataciones.

El Coordinador Administrativo del Museo solicita el acuerdo de la Junta Administrativa para el inicio de los siguientes procesos de contratación:

1. Servicio de Seguridad y Vigilancia.
2. Mantenimiento de Edificios Locales y Terrenos.
3. Inicio del Proceso de Contratación para la Instalación de Paneles Solares.

-Los miembros de la Junta Administrativa proceden a tomar los acuerdos correspondientes:

1. Servicio de Seguridad y Vigilancia.

La Junta Administrativa **ACUERDA EN FIRME:**

INICIAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE UNA EMPRESA QUE BRINDE LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA AL MUSEO HISTÓRICO CULTURAL JUAN SANTAMARÍA.---

2. Mantenimiento de Edificios Locales y Terrenos.

La Junta Administrativa **ACUERDA EN FIRME:**

INICIAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE UNA EMPRESA QUE BRINDE LOS SERVICIOS PARA MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DEL MUSEO HISTÓRICO CULTURAL JUAN SANTAMARÍA.---

1. Inicio del Proceso de Contratación para la Instalación de Paneles Solares.

La Junta Administrativa **ACUERDA EN FIRME:**

INICIAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE UNA EMPRESA QUE BRINDE LOS SERVICIOS PARA LA INSTALACIÓN DE PANELES SOLARES EN EL EDIFICIO DEL MUSEO HISTÓRICO CULTURAL JUAN SANTAMARÍA.---

ARTÍCULO OCTAVO: Informe de Ejecución del Presupuesto, IV Trimestre del 2018.

El Lic. Gerardo Arias Elizondo, Coordinador Administrativo, se presenta para conocimiento y aprobación de los miembros de Junta Administrativa del Museo Histórico Cultural Juan Santamaría, el resumen de la Ejecución del Presupuesto Ordinario 2018, correspondiente al Cuarto Trimestre del año 2018 siendo esta a su vez la liquidación de la ejecución presupuestaria del mismo.

En este informe se analiza el presupuesto ordinario y los extraordinarios que se tramitaron en el periodo así como las diferentes modificaciones presupuestarias que se realizaron.

A su vez es importante hacer la relación ejecución presupuestaria, cumplimiento de objetivos tanto en el Plan Operativo Institucional, como en lo concerniente a las acciones del Plan Nacional de Desarrollo.

Trataremos de hacer una retrospectiva del comportamiento de la ejecución presupuestaria tanto en el Ingreso como en el Egreso en una línea de tiempo trimestral, reflejando a su vez la ejecución total del periodo.

Se trataran la ejecución consolidada y la ejecución en sus programas Apoyo Administrativo y en su Programa sustantivo Servicios Museológicos.

Se analizara en primera instancia los ingresos en sus diferentes componentes, los recursos propios que la institución estimó que le iban a ingresar, los recursos provenientes de la transferencia de gobierno, así como los recursos de superávit los cuales fueron direccionados al proyecto de inversión.

En segunda instancia veremos el egreso; las partidas de mayor ejecución y las variantes que influyen en el índice de ejecución alcanzado, para luego establecer el superávit de la gestión presupuestaria para este periodo.

a. Presupuesto de Ingresos

Cuadro 1 Consolidado de Ingresos

CUENTA	DESCRIPCION	PRESUPUESTO ORDINARIO	INGRESOS ACUMULADOS	INGRESOS PERIODO	TOTAL INGRESOS	% de Ejecucion
	INGRESOS CORRIENTES	818,045,419.80	777,394,467.29	336,526,596.80	777,394,467.29	95%
	INGRESOS NO TRIBUTARIOS					
1.3.1.1.04.00.0.0.0	Venta de Otros bienes manufacturados	2,500,000.00	1,929,200.00	256,200.00	1,929,200.00	77%
1.3.1.2.04.01.0.0.0	Alquiler de Edificios e instalaciones	4,410,000.00	4,535,000.00	2,870,000.00	4,535,000.00	103%
1.3.1.2.09.04.2.0.0	Concesión de Tienda	2,400,000.00			0.00	0%
1.3.1.2.09.04.3.0.0	Concesión de Cafetería	3,000,000.00			0.00	0%
1.3.1.2.09.04.4.0.0	Entradas al Museo	2,000,000.00	1,685,295.00	0.00	1,685,295.00	84%
1.3.1.2.09.04.5.0.0	Boletería Auditorio	2,000,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	8%
	Subtotal Ingresos no Tributarios	16,310,000.00	8,299,495.00	3,276,200.00	8,299,495.00	51%
	TRANSFERENCIAS CORRIENTES					
1.4.1.1.00.00.0.0.0	Transferencias corrientes del Gobierno Central	507,120,000.00	474,479,552.49	192,352,837.00	474,479,552.49	94%
	Subtotal Transferencias Corrientes	507,120,000.00	474,479,552.49	192,352,837.00	474,479,552.49	94%
	FINANCIAMIENTO	294,615,419.80	294,615,419.80	140,897,559.80	294,615,419.80	100%
	Recursos de Vigencias anteriores					
3.3.1.0.00.00.0.0.0	Sumas Libres sin Asignación Presupuestaria	294,615,419.80	294,615,419.80	140,897,559.80	294,615,419.80	100%
	Subtotal Transferencias de Capital	294,615,419.80	294,615,419.80	140,897,559.80	294,615,419.80	100%
	Totales	818,045,419.80	777,394,467.29	336,526,596.80	777,394,467.29	95%

Fuente: Plantillas de Ejecución Presupuestaria 2.018

- b. El Presupuesto Ordinario 2018 se formuló inicialmente en 677 millones de colones, teniendo una modificación en su ingreso por medio de un presupuesto extraordinario de 140 millones de colones, para cerrar el periodo con un presupuesto total modificado de 818 millones de colones.
- c. En la formulación de este presupuesto se contemplaron la siguiente fuente de financiamiento:

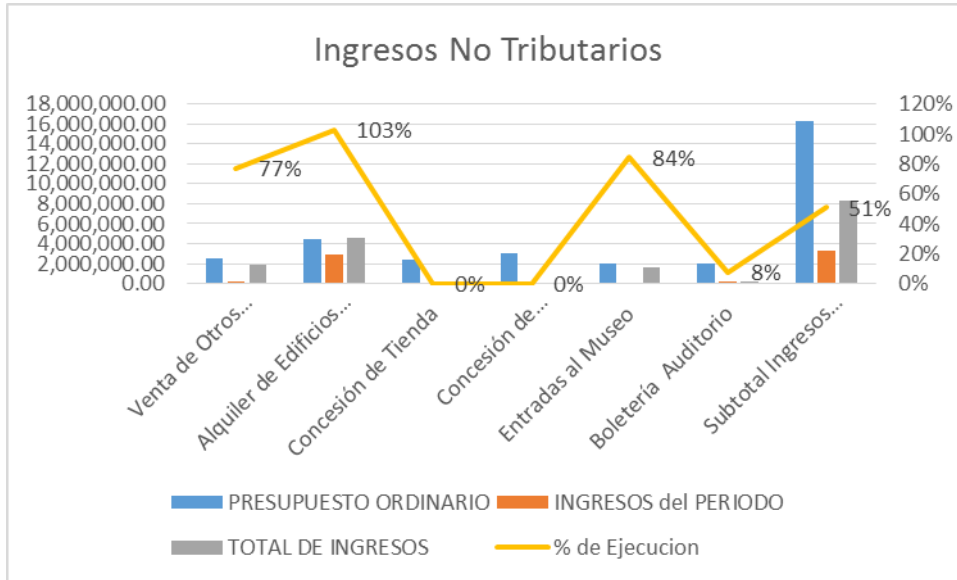
DESCRIPCION	PRESUPUESTO ORDINARIO	INGRESOS del PERIODO	TOTAL DE INGRESOS	% de Ejecucion
INGRESOS NO TRIBUTARIOS	16,310,000.00	3,276,200.00	8,299,495.00	51%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	507,120,000.00	192,352,837.00	474,479,552.49	94%
FINANCIAMIENTO	294,615,419.80	140,897,559.80	294,615,419.80	100%
Total	818,045,419.80	336,526,596.80	777,394,467.29	95%

Como se puede apreciar en los cuadros anteriores para este periodo presupuestario en cuanto al Ingreso el Museo alcanza un índice de ejecución de un 95%.

Ingresos no Tributarios son los que reportan una ejecución baja, de tan solo un 51%.

La Transferencia de Gobierno se ejecuta en un 94% y los recursos ingresados por financiamiento interno nos muestran un índice de un 100%.

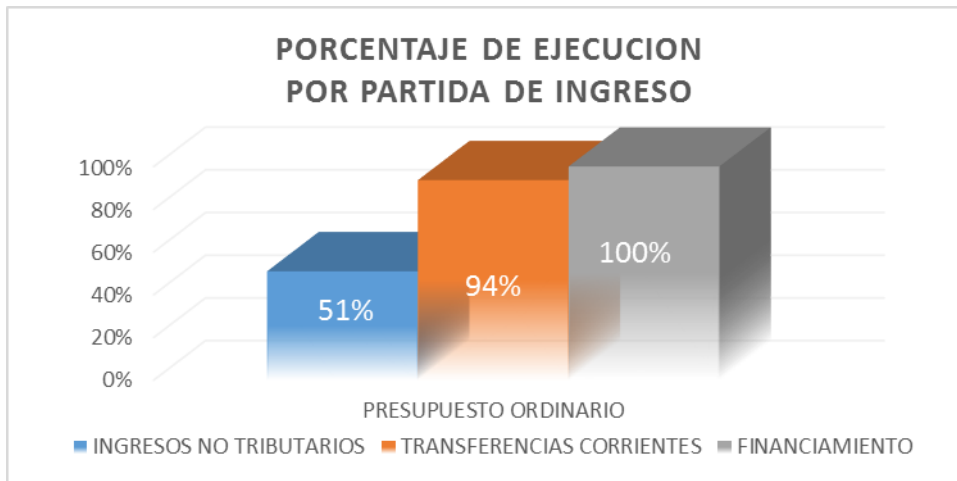
d. INGRESOS NO TRIBUTARIOS



Como se mencionó los Ingresos no Tributarios (Recursos Propios) alcanzan una ejecución de tan solo un 51%; esto siendo consecuencia de los recursos presupuestados en Concesión de tienda y en Concesión de cafetería. Los cuales muestran una ejecución de un 0%, ya que estas concesiones no se efectuaron durante el periodo, reflejando también un índice bajo en la ejecución lo concerniente a Boletería Auditorio que nos muestra un ingreso de tan solo un 8%.

En las líneas de Ventas de Otros Bienes Manufacturados (Libros) se alcanza un índice de un 77%, en Alquiler de Auditorio de un 103%, en entradas al Museo un 84%, correspondiendo este ingreso fundamentalmente a los ingresos por la participación en el Proyecto Sobre los Pasos de Nuestros Héroes

- Transferencia de Gobierno**



Los Recursos por transferencia de gobierno se establecen para este periodo presupuestario en 507 millones de colones, de los cuales nos ingresaron al 31 de diciembre del 2018 un total de 474 millones de colones, para un 94% como de ejecución.

- **Recursos de Vigencias anteriores**

Financiamiento	Presupuesto inicial	Presupuesto Extraordinario	Presupuesto Modificado
	153,717,860.00	140,897,559.80	294,615,419.80

Fuente: Plantillas de Ejecución Presupuestaria 2.018

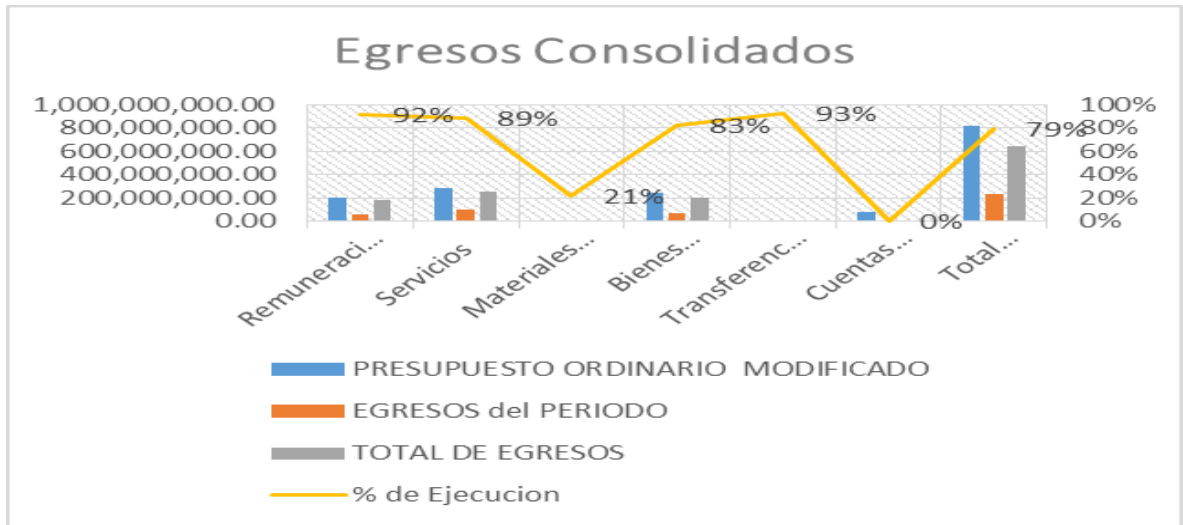
En su presupuesto ordinario 2018 el Museo incorpora recursos por 153,7 millones de colones como Recursos de Superávit para atender actividades relacionadas con el Proyecto de Inversión como lo es el equipamiento y la infraestructura. Posteriormente al no quedar adjudicado en el periodo 2017 el Proyecto de Restauración eléctrica, se requirió cursar un presupuesto extraordinario por 140.8 millones de colones para entre otros atender el compromiso de la contratación del Proyecto de Restauración eléctrica. Teniendo con ello una incorporación total de Recursos de Superávit para este periodo por 294.6 millones de colones. Los cuales se incorporan en un 100% al presupuesto de ingreso para este año.

e. Presupuesto de Egresos

Egresos Consolidados 2018 DESCRIPCION	PRESUPUESTO ORDINARIO MODIFICADO	EGRESOS del PERIODO	TOTAL DE EGRESOS	% de Ejecucion
Remuneraciones	198,265,774.17	54,386,240.47	181,578,435.46	92%
Servicios	288,504,563.06	100,914,333.62	256,486,911.24	89%
Materiales y Suministros	7,735,675.66	1,270,399.51	1,656,534.53	21%
Bienes Duraderos	238,803,239.68	71,534,678.23	197,444,618.33	83%
Transferencias Corrientes	8,973,112.90	349,626.18	8,322,739.08	93%
Cuentas Especiales	75,763,053.85	-	-	0%
Total Egresos Consolidados	818,045,419.32	228,455,278.01	645,489,238.64	79%

Fuente: Plantillas de Ejecución Presupuestaria 2.018

Para este periodo presupuestario en cuanto al Egreso la institución realizó grandes esfuerzos por alcanzar la meta fijada en cuanto a la ejecución presupuestaria, la cual se estableció en un 80%. No obstante los esfuerzos realizados quedamos a un punto de la meta, obteniendo un índice final de ejecución en el egreso de un 79%.



Es importante considerar que para este proceso presupuestario, el Museo debió atender las directrices de contención del gasto, debiendo modificar su presupuesto en dos ocasiones, afectando recursos de la sub partida Remuneraciones y de otras sub partidas cuyos recursos no iban a ser utilizados. Se logra con ello un ahorro de alrededor de 75 millones de colones los cuales se registran en la sub partida 9.02.01.03.02.00.00.00.00 Sumas Libres sin asignación presupuestaria.

Remuneraciones

En la sub partida Remuneraciones nos muestra una ejecución de un 92%, siendo esta aceptable dentro de las condiciones de ejecución presupuestaria ya que al no poder recalificar algunas plazas, así como el nombramiento un tanto tardío de personal en los puestos vacantes nos afecta alcanzar el 100% en la ejecución de esta sub partida.

Servicios

La sub partida de servicios nos da una ejecución anual de un 89%. Siendo este índice de ejecución muy bueno, teniendo como colorarlo que la mayoría de contrataciones ligadas a estos servicios fundamentalmente en Gestión y Apoyo se pudieron realizar, no así algunos servicios en cuanto a mantenimiento de edificios concretamente el mantenimiento de la exposición permanente Caminos de Libertad que no se hizo nos afecta en esta ejecución.

Materiales y Suministros

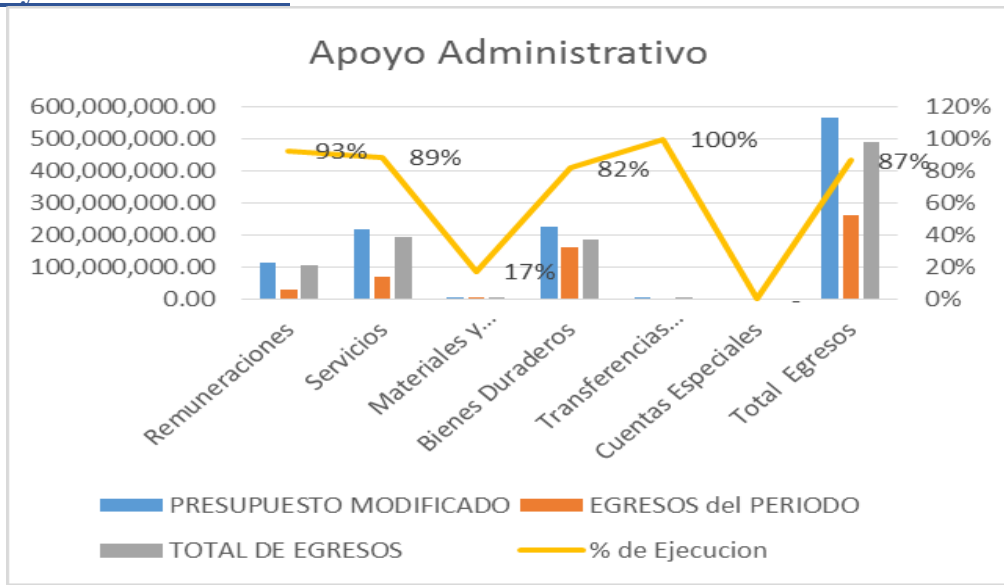
En Materiales y Suministros tenemos una ejecución de un 21% anual, Siendo esto consecuencia fundamentalmente de que las contrataciones asociadas a suministros como lo son Productos de Papel Cartón e Impresos así como Útiles y Materiales de Oficina, la Proveeduría Institucional las devuelve al no tener tiempo para su trámite.

- **Bienes Duraderos**

En Bienes Duraderos tenemos un 83% de Ejecución. De un presupuesto de 238.8 millones de colones se ejecutaron 197.4 millones de colones, siendo esta una ejecución muy aceptable. No obstante debemos reconocer que el que el equipo de cómputo no se ofertara en su totalidad en el proceso de contratación y que el Mobiliario de Oficina que se adjudica se adquiere a un monto mucho menor que el presupuestado nos ocasiona un ahorro en esta sub partida, pero afecta el índice de ejecución presupuestaria.

Ejecución por Programas

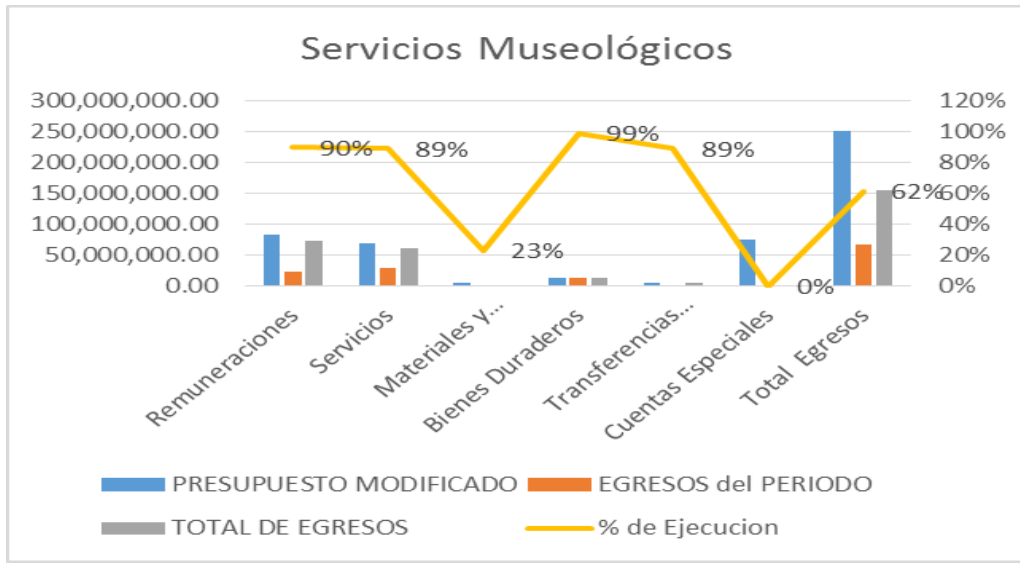
Apoyo Administrativo



El Programa Apoyo Administrativo nos muestra una ejecución Total de un 87%, siendo este índice muy aceptable para su gestión.

Podemos apreciar que en Remuneraciones su ejecución está en un 93%, en Servicios en un 89%, en Materiales y Suministros su ejecución no es buena es de tan solo un 17%, en Bienes Duraderos se ejecuta en un 82%, y En cuentas Especiales no se registra ejecución para este periodo

Servicios Museológicos



Egresos Servicios Museológicos				
DESCRIPCION	PRESUPUESTO MODIFICADO	EGRESOS del PERIODO	TOTAL DE EGRESOS	% de Ejecucion
Remuneraciones	82,689,111.87	22,921,985.80	74,380,260.34	90%
Servicios	69,797,922.50	30,025,046.11	62,227,714.00	89%
Materiales y Suministros	5,335,675.66	932,689.71	1,241,447.27	23%
Bienes Duraderos	13,000,000.00	12,900,120.00	12,900,120.00	99%
Transferencias Corrientes	5,973,112.90	349,626.18	5,322,739.08	89%
Cuentas Especiales	75,763,053.85	-	-	0%
Total Egresos	252,558,876.78	67,129,467.80	156,072,280.69	62%

El Programa Servicios Museológicos es el programa sustantivo, pero este año nos da una ejecución acumulada de tan solo un 612%, 20 puntos menos que el programa de Apoyo Administrativo. Esta situación se da por un aspecto de registro presupuestario. Tenemos que en Remuneraciones este programa tiene una ejecución de un 90%, en Servicios de un 89%, en Suministros de un 23% superando en 6 puntos al programa administrativo, Bienes Duraderos tiene una ejecución de un 99% y en Transferencias de un 89%; como se puede ver en todas sus sub partidas tiene una ejecución aceptable, no obstante su índice es más bajo debido a que los recursos por el ahorro en las sub ejecuciones presupuestarias se registraron en este programa, ocasionando con ello un aumento en el presupuesto modificado, en cuentas especiales pero son recursos que no se podían gastar.

Presupuesto Extraordinario

Con el fin de atender los compromisos adquiridos con la empresa Digitec adjudicataria del Proyecto de Restauración Eléctrica y atender otras contrataciones de interés para el Museo, se tramita el Presupuesto Extraordinario N° 01-2.018, el cual por problemas de tramitación con la Autoridad Presupuestaria termina siendo el Presupuesto Extraordinario N° 02-2018

Codigo	Sub partida	Presupuestado	Ejecutado	Remanente	%
'5.01.02.04.01.00.00.00.00	'Equipo de Transporte	30,000,000.00	25,412,500.00	4,587,500.00	85%
'5.01.03.04.02.00.00.00.00	'Equipo de Comunicacion	8,000,000.00	7,978,720.00	21,280.00	100%
'5.01.04.04.01.00.00.00.00	'Equipo y Mobiliario de Oficina	8,000,000.00	2,618,425.68	5,381,574.32	33%
'5.01.05.04.01.00.00.00.00	'Equipo y Programas de Computo	9,612,027.80	603,632.55	9,008,395.25	6%
'5.02.07.04.01.00.00.00.00	'Instalaciones	85,285,532.00	63,254,260.22	22,031,271.78	74%
Total		140,897,559.80	99,867,538.45	41,030,021.35	71%

Este presupuesto se formuló por 140.8 millones de colones el cual en su resultado final de ejecución tenemos un 71%. En equipo de Transporte se ejecutó en un 85%, Equipo de Comunicación se ejecutó en un 100%, Equipo y Mobiliario de Oficina en un 33%, Equipo de Computo es un 6% siendo esta la contratación que incide directamente en el resultado de este presupuesto, ya que el proceso de contratación se realizó comprometiendo en un 100% los recursos aquí asignados, pero al momento de la contratación solamente un oferente nos oferto una de las computadoras solicitadas, el resto del equipo solicitado en el proceso de contratación no fue ofertado. En instalaciones se ejecuta en un 74% correspondiendo esto, al monto en descubierto que no se pudo cubrir con el Presupuesto ordinario para el Proyecto de Restauración eléctrica.

Superavit

Presupuesto Ordinario 2018				
Determinación del Superávit 2018				
		REAL	PRESUPUESTO	Superávit o Déficit
mhcjs	Ingresos al 31/12/2018	777,394,467.29	818,045,419.80	-40,650,952.51
	Egresos al 31/12/2018	645,489,238.64	818,045,419.32	172,556,180.68
	Superávit al 31/12/18	131,905,228.65	0.00	131,905,228.17
Determinación del Superávit en transferencia 2.017				
		REAL	PRESUPUESTO	Superávit o Déficit
mhcjs	Ingresos al 31/12/2016	474,479,552.49	507,120,000.00	-32,640,448
	Superávit al 31/12/16	474,479,552.49	507,120,000.00	-32,640,447.51
Menos:				
Superavit menos fondos no ingresados por transferencia de gobierno				99,264,780.66
Superavit del presupuesto extraordinario recursos de vigencias anteriores				41,030,021.35
Superavit del periodo 2.018				58,234,759

El superávit del periodo 2018 se establece en 58.2 millones de colones una vez deducidos los recursos que no ingresaron en transferencia y el remanente del presupuesto extraordinario, ya que estos recursos son de superávit de periodos anteriores incorporados al presupuesto, por lo que se consideran que son del superávit acumulado del Museo no es superávit del periodo.

-Una vez analizado el informe de Ejecución del presupuesto ordinario del IV Trimestre del año 2018, así como el informe del Plan Operativo Institucional, POI-2018, presentado por la Dirección General.

La Junta Administrativa **ACUERDA EN FIRME:**

APROBAR EL INFORME DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ORDINARIO CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO E INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL POI-2018, DEL MUSEO HISTÓRICO CULTURAL JUAN SANTAMARÍA.---

ARTÍCULO NOVENO: Correspondencia.

1. Nota del 07 de enero de 2019. M.Mus. Carlos Fernando Chaves Cordero, Director, Coro de Cámara Aurora. Solicita el préstamo del espacio de una Sala

Taller para los ensayos del Coro los meses de febrero, marzo y abril de 2019, los días martes de 6:00 p.m a 9:00 p.m, iniciando los ensayos el día 5 de febrero. Asimismo, manifiesta su anuencia de colaborar en las actividades propias del Museo.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

1. **AUTORIZAR EL USO EXONERADO DE UNA SALA TALLER AL M.MUS. CARLOS FERNANDO CHAVES CORDERO, DIRECTOR DEL CORO DE CÁMARA AURORA, PARA LOS ENSAYOS DEL CORO EN LOS MESES DE FEBRERO, MARZO Y ABRIL DE 2019, LOS DÍAS MARTES DE 6:00 P.M A 9:00 P.M. ESTO SUJETO A LA DISPONIBILIDAD DEL ESPACIO.**
2. **DE IGUAL FORMA SE LE INVITA A LA SESIÓN DE LA JUNTA ADMINISTRATIVA, EL PRÓXIMO 08 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO A LAS 10:00 A.M, CON EL FIN DE TRATAR SOBRE ESTE MISMO TEMA DE EXONERACIÓN DE ESPACIOS DEL MUSEO.---**

2. Nota del 08 de enero de 2019. Julio Balmaceda Narváez, Director Coral, Coro Juan Santamaría. Solicita el préstamo del espacio de una Sala Taller para ensayos del Coro los meses de febrero, marzo y abril de 2019, los sábados de 6:00 p.m a 8:00 p.m, de igual manera indica que está a la orden en poder contribuir en actividades del Museo.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

1. **AUTORIZAR EL USO EXONERADO DE UNA SALA TALLER AL SEÑOR JULIO BALMACEDA NARVÁEZ, DIRECTOR CORAL, CORO JUAN SANTAMARÍA, PARA LOS ENSAYOS DEL CORO EN LOS MESES DE FEBRERO, MARZO Y ABRIL DE 2019, LOS DÍAS SÁBADOS DE 6:00 P.M A 8:00 P.M. ESTO SUJETO A LA DISPONIBILIDAD DEL ESPACIO.**
2. **DE IGUAL FORMA SE LE INVITA A LA SESIÓN DE LA JUNTA ADMINISTRATIVA, EL PRÓXIMO 08 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO A LAS 10:00 A.M, CON EL FIN DE TRATAR SOBRE ESTE MISMO**

TEMA DE EXONERACIÓN DE ESPACIOS DEL MUSEO.---

3. Nota del 14 de enero de 2019. Edgar Palma Quesada. Solicita el préstamo de la Sala León Fernández Bonilla, para llevar a cabo el Taller de Cuentaría, los miércoles de 6:00 p.m a 9:00 p.m. Así como el préstamo del Auditorio Juan Rafael Mora Porras los primeros jueves de cada mes de 6:00 p.m a 9:00 p.m, para presentar la tradicional Noche de Cuentos, espectáculo abierto al público, ambas solicitudes para los meses de febrero, marzo y abril del 2019. De igual manera manifiestan su disposición para apoyar en las actividades del Museo.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

1. **AUTORIZAR EL USO EXONERADO DE UNA SALA TALLER AL SEÑOR EDGAR PALMA QUESADA, PARA LLEVAR A CABO EL TALLER DE CUENTERÍA LOS MIÉRCOLES DE 6:00 P.M A 9:00 P.M, Y PRÉSTAMO DE AUDITORIO JUAN RAFAEL MORA PORRAS, LOS PRIMEROS JUEVES DE CADA MES DE 6:00 P.M A 9:00 P.M., PARA PRESENTAR LA TRADICIONAL NOCHE DE CUENTOS, ESPECTÁCULO ABIERTO AL PÚBLICO, AMBOS PRÉSTAMOS PARA LOS MESES DE FEBRERO, MARZO Y ABRIL DE 2019. ESTO SUJETO A LA DISPONIBILIDAD DEL ESPACIO.**
2. **DE IGUAL FORMA SE LE INVITA A LA SESIÓN DE LA JUNTA ADMINISTRATIVA, EL PRÓXIMO 08 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO A LAS 10:00 A.M, CON EL FIN DE TRATAR SOBRE ESTE MISMO TEMA DE EXONERACIÓN DE ESPACIOS DEL MUSEO.---**

4. Oficio PIFH-008-2019, de 21 de enero de 2019. Dr. José Matarrita Sánchez, Jefe de Programa Institucional de Formación Holística, Área de Formación Humanística. Solicita el préstamo del Auditorio, para realizar los talleres con el Dr. Jacques Sagot, en las siguientes fechas: 19 de febrero, 05 de marzo, 12 de marzo, 02 de abril, de las 6:00 p.m a las 9:00 p.m.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

1. **AUTORIZAR EL USO EXONERADO DEL AUDITORIO Y PIANO, AL DR. JOSÉ MATARRITA SÁNCHEZ, DEL ÁREA DE FORMACIÓN**

HUMANÍSTICA, DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL, UTN, PARA REALIZAR TALLERES CON EL DR. JACQUES SAGOT, EN LAS SIGUIENTES FECHAS: 19 DE FEBRERO, 05 DE MARZO, 12 DE MARZO, 02 DE ABRIL DEL AÑO 2019, EN HORARIO DE 6:00 P.M A LAS 9:00 P.M. ESTO SUJETO A LA DISPONIBILIDAD DEL ESPACIO.

- 2. DE IGUAL FORMA SE LE INVITA A LA SESIÓN DE LA JUNTA ADMINISTRATIVA, EL PRÓXIMO 08 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO A LAS 10:00 A.M, CON EL FIN DE TRATAR SOBRE ESTE MISMO TEMA DE EXONERACIÓN DE ESPACIOS DEL MUSEO.---**

5. Oficio C.E.MHCJS 01-2019, 21 de enero de 2019. Mario Solórzano Pérez, Secretario del Consejo de Exposiciones. MHCJS. Remiten acuerdo de recomendación de exposiciones para el año 2019. Se adjunta oficio y agenda de exposiciones.

La Junta Administrativa **ACUERDA EN FIRME:**

- 1. APROBAR LA RECOMENDACIÓN DEL CONSEJO DE EXPOSICIONES PARA LAS EXPOSICIONES TEMPORALES DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE EN EL MUSEO.---**
- 2. AGRADECER AL CONSEJO DE EXPOSICIONES EL APOYO Y TRABAJO QUE HA VENIDO REALIZANDO EN EL MUSEO.---**

6. Copia de oficio DVMA-1346-2018, 18 de diciembre de 2018, de Denis Portugal Cascante, Viceministro Administrativo. Se adjunta oficio.

-Se da por recibido y se solicita remitir carta de agradecimiento por los trámites realizados.

7. Copia oficio DP-P-002-2019, 09 de enero de 2019, de Carlos Alvarado Quesada, Presidente de la Republica. Se adjunta oficio, respuesta al oficio DVMA-1346-2018. Se adjunta oficio.

-Se da por recibido y se solicita remitir carta de agradecimiento por interponer sus buenos oficios.

ARTÍCULO DÉCIMO: Asuntos Varios.

1. El Ing. Juan Manuel Castro Alfaro, indica que en tiempo atrás se había tomado el acuerdo de realizar visitas guiadas con los Colegios Profesionales; sin embargo nunca se ejecutó, por lo que sugiere retomar dicho acuerdo, que a su parecer puede generar a futuro posibles aportes a la Campaña Nacional desde el punto de vista de diferentes Profesionales.

-Los miembros de la Junta Administrativa se muestran de acuerdo en retomar la solicitud y proceden a tomar el siguiente acuerdo:

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

ENCARGAR A LA MSC. MARÍA ELENA MASÍS MUÑOZ, DIRECTORA GENERAL DEL MUSEO, LA COORDINACIÓN DE VISITAS GUIADAS PARA COLEGIOS PROFESIONALES, PARA LO CUAL SE LE SOLICITA LO SIGUIENTE:

- 1. MONTAR LISTA DE COLEGIOS PROFESIONALES.**
- 2. NOTA DE INVITACIÓN A LOS COLEGIOS PARA PARTICIPAR DE LAS VISITAS GUIADAS DEL MUSEO.**
- 3. CRONOGRAMA DE LAS VISITAS GUIADAS POR REALIZAR A LOS COLEGIOS INTERESADOS.**
- 4. DESIGNACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS QUE DARÁN LAS VISITAS.---**

2. El Ing. Juan Manuel Castro Alfaro, también se refiere al proyecto que quedó pendiente en la pasada administración sobre realizar los mapas de la Ruta de los Héroes; por lo que sugiere se pueda retomar la redacción del mismo, para lo cual manifiesta su compromiso para ayudar en dicho proyecto.

-Los miembros de la Junta Administrativa manifiestan su anuencia y proceden a tomar el siguiente acuerdo.

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

ENCARGAR A LA MSC. MARÍA ELENA MASÍS MUÑOZ, DIRECTORA GENERAL DEL MUSEO, SOLICITARLE AL MSC. ADRIÁN CHAVES MARÍN, COORDINADOR DEL ÁREA DE SERVICIOS MUSEOLÓGICOS, RETOMAR LA REDACCIÓN DEL PROYECTO DE MAPEO DE LA RUTA DE LOS HÉROES “SOBRE LOS PASOS DE NUESTROS

**HÉROES”; ASIMISMO COORDINAR UNA REUNIÓN CON
EL ING. JUAN MANUEL CASTRO ALFARO, PARA VER
DETALLES DE ESTE PROYECTO.---**

-Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión al ser las doce horas y treinta minutos.---

Pablo Francisco Hernández Casanova
Presidente

Francisco Salazar Sánchez
Secretario

Bar.