

**ACTA 1029-2024.** Sesión mil veintinueve guion, dos mil veinticuatro, Extraordinaria, celebrada por la Junta Administrativa del Museo Histórico Cultural Juan Santamaría, el viernes diez de mayo del año dos mil veinticuatro, en las instalaciones del Museo Histórico Cultural Juan Santamaría. Al ser las nueve horas y treinta minutos inicia la sesión. Preside, MBA. Pablo Francisco Hernández Casanova, Presidente, Representante de la Ministra de Cultura y Juventud. **MIEMBROS PRESENTES:** M.L. Christopher Montero Corrales, Vicepresidente, Representante de la Universidad Técnica Nacional, Licda. Ana Cristina Rodríguez Valenciano, Secretaria, representante del Instituto de Alajuela, Ing. Juan Manuel Castro Alfaro, Tesorero, representante de la Municipalidad de Alajuela y la M.Sc. María Otárola Luna, Directora General, Sra. Bernardita Arroyo Rodríguez, Secretaria de Actas. **MIEMBROS AUSENTES:** Lic. Carlos Manuel Zamora Hernández, Vocal, representante de la Academia de Geografía e Historia de Costa Rica.----

**CAPÍTULO I.** Compra de computadora Macbook Pro.

Artículo 1. Adjudicación Contratación 2024LD-000002-0014100001, Compra de computadora Macbook Pro.

La M.Sc. María Otárola Luna presenta la recomendación de adjudicación de la Contratación 2024LD-000002-0014100001, Compra de computadora Macbook Pro, emitida por la Proveduría Institucional del Ministerio de Cultura y Juventud.-----

Indica que se recibieron tres ofertas las tres fueron analizadas técnicamente y legalmente, dos de ellas quedaron fuera porque no cumplieron la parte técnica una por no presentar las certificaciones que se pidieron para contar con el respaldo de una computadora Mac y la otra empresa no podía hacer el mantenimiento en las horas que se prevería en el cartel, por lo que sólo quedó esta empresa que es Ishop Costa Rica Sociedad Anónima, se tiene un presupuesto de 2.600.000 millones de colones y es una única computadora, la computadora es una portátil que va a ser utilizada por la compañera Yoela Rodríguez, quien es la que se encarga de toda la parte de Diseño y de llevar la página web del Museo, actualmente ella usa su computadora personal para poder diseñar, digitar hacer todo lo que nos hace

mensualmente (invitaciones, diseños de las exposiciones y otros) y no se tenía como solventar si en algún momento a la computadora personal de ella le pasaba algo por no ser un bien estatal, por tal razón para este año se proyectó esta compra y este es el análisis de toda la documentación y la información del adjudicatario la está revisando también la Proveeduría del Ministerio. También indica que el presupuesto está aprobado y reservado para esta compra.-----

Una vez analizada la recomendación se procede a su aprobación.-----

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

**ACUERDO 1: ADJUDICAR LA CONTRATACIÓN 2024LD-000002-0014100001, COMPRA DE COMPUTADORA MACBOOK PRO PARA EL MUSEO HISTÓRICO CULTURAL JUAN SANTAMARÍA, CONFORME A LA RECOMENDACIÓN DE LA PROVEEDURÍA INSTITUCIONAL A ISHOP COSTA RICA SOCIEDAD ANÓNIMA, POR UN MONTO TOTAL DE CINCO MIL CUARENTA Y OCHO DÓLARES CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS, (\$5.048,99). APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME.**-----

**Artículo 2. Nota de Agradecimiento a Yoela Rodríguez Solórzano.**

El M.L. Christopher Montero Corrales indica, ahora que María nos dice que la compañera no sé por cuanto tiempo a utilizado la computadora personal para las labores del Museo, no sé si les parece hacer una nota de agradecimiento a la compañera para reconocer por parte de la Junta el apoyo, esto como un gesto al menos de reconocimiento a la compañera.-----

El Ing. Juan Manuel Castro Alfaro, indica que piensa igual que el compañero, ya que es un gran ejemplo y es solidaridad en estos momento que la Institución más lo necesita.-----

Los demás miembros se muestran de acuerdo en la nota de reconocimiento a Yoela Rodríguez Solórzano por su colaboración y donación, por el tiempo que utilizó su computadora personal para las labores del Museo.-----

La Junta Administrativa **ACUERDA:**

**ACUERDO 2: REDACTAR NOTA DE AGRADECIMIENTO Y RECONOCIMIENTO A YOELA RODRÍGUEZ SOLÓRZANO POR SU COLABORACIÓN Y DONACIÓN, POR EL TIEMPO QUE**

**UTILIZÓ SU COMPUTADORA PERSONAL PARA LAS LABORES DEL MUSEO. APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME.**-----

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión al ser las diez horas.-----

Pablo Francisco Hernández Casanova

Ana Cristina Rodríguez Valenciano

Presidente

Secretaria

Bar